

En colaboración con:



Informe
Regional
**AMÉRICA
LATINA**

REPORTING MATTERS

América Latina

Mejorando la efectividad del reporte



cebds

Consejo Empresarial Dominicano
para el Desarrollo Sostenible

DERES



CEMDES
Consejo Empresarial para el
Desarrollo Sostenible del Ecuador

ACCION
Empresas. Confianza. Sostenibilidad.



ceads



CEDDS
Consejo Empresarial Dominicano
para el Desarrollo Sostenible

ÍNDICE

INFORME REGIONAL
América Latina

RESUMEN

Aplicando la metodología desarrollada por el World Business Council for Sustainable Development (WBCSD) junto a Radley Yeldar para el estudio global “Reporting Matters”, diez miembros latinoamericanos de la Red Global del WBCSD analizamos 186 reportes de sostenibilidad de nuestras empresas miembros para identificar el estado y las tendencias de los reportes de la región.

Los criterios del estudio del WBCSD fueron adaptados para este primer análisis de la situación actual de América Latina, resultando en seis criterios de principios, que observan los pilares centrales de la gestión de sostenibilidad empresarial, cinco criterios de contenido, que evalúan la calidad de la información presentada en el reporte, y dos criterios de experiencia, en la cual se mide la eficacia y calidad de comunicación que brinda al lector.

“Reportes de sostenibilidad” es el formato dominante para la divulgación de información no financiera, con un 85% de estos aplicando las directrices de la Global Reporting Initiative (GRI) y la mayoría utilizando las directrices de su cuarta generación (G4).

Para cada criterio de análisis fueron seleccionados tres casos de buenas prácticas y se realizaron cinco estudios de profundidad, presentando

así un total de 44 ejemplos inspiradores que sirven de referencia para empresas de todos los tamaños de la región.

Nuestra investigación muestra que los resultados del análisis de materialidad a menudo no se reflejan en el contenido del reporte y la conexión entre el desempeño de sostenibilidad y la creación de valor tiene que ser más explícita. Los reportes son muy diversos, con múltiples formatos y títulos, así como gran variación en la cantidad de páginas.

Esperamos que esta publicación ayude a las empresas a entender mejor cómo están reportando las empresas en nuestra región y que esto, a su vez, pueda mejorar la calidad de la comunicación de sostenibilidad en América Latina.

PRESENTACIÓN

La Red Global del WBCSD es una alianza de organizaciones empresariales en todo el mundo, unidos por un compromiso compartido de proporcionar liderazgo empresarial para el desarrollo sostenible en sus respectivos países o regiones. Reporting Matters es un proyecto desarrollado por el WBCSD en conjunto con Radley Yeldar, que desde el 2013 presenta el estado del reporte de informaciones no financieras entre sus miembros e identifica mejores prácticas con el propósito de mejorar la efectividad de los reportes corporativos. Organizaciones de diez países de la Red del WBCSD de América Latina se unieron en el esfuerzo de adaptar la metodología del Reporting Matters a la región y condujeron un análisis de 186 reportes de sus empresas miembros.



Los ejecutivos latinoamericanos de la Red Global del WBCSD comparten su visión sobre la importancia del reporte y cómo este estudio puede contribuir a mejorar la comunicación corporativa a través de los Reportes de Sostenibilidad.



1 Argentina

“Además de mejorar notablemente la comunicación interna entre áreas, la tarea de reportar va generando un mayor compromiso con la agenda de sustentabilidad.”

Sebastián Bigorito – Director Ejecutivo, Consejo Empresarial Argentino para el Desarrollo Sostenible (CEADS)



2 Brasil

“En el mundo actual, donde lo intangible es, en promedio, 80% del valor de mercado de una empresa que cotiza en bolsa, la divulgación de desempeño social y ambiental es esencial.”

Marina Grossi – Presidente, Conselho Empresarial Brasileiro para o Desenvolvimento Sustentável (CEBDS)



3 Chile

“Un reporte efectivo puede promover la identificación de oportunidades de valor, que llevan a mejores decisiones de negocios.”

Ignacio Larraechea- Gerente General, ACCIÓN



4 Colombia

“El objetivo de los reportes de sostenibilidad es permitir a las organizaciones relacionarse con sus grupos de interés, dar a conocer los impactos positivos y negativos de su gestión de manera transparente, demostrando el compromiso a largo plazo con la sociedad y el medio ambiente.”

Santiago Madriñan - Director Ejecutivo, Consejo Empresarial Colombiano para el Desarrollo Sostenible (CECODES)



5 Ecuador

“El Reporting Matters es un modelo de red que ejemplifica unidad y colaboración, por el grado de involucramiento y trabajo entre los miembros latinoamericanos de la Red Global del WBCSD.”

Jimmy Andrade – Director Ejecutivo, Consejo Empresarial para el Desarrollo Sustentable del Ecuador (CEMDES)



6 El Salvador

“Reporting Matters centra no sólo en el producto final, pero también en los procesos de reporte, incluyendo criterios como gestión, estrategia y participación de grupos de interés, que promueven una comunicación autentica.”

Giuseppe Angelucci- Presidente, Consejo Empresarial Salvadoreño para el Desarrollo Sostenible (CEDES)



7 Honduras

“El reporte es esencial para la transición hacia la economía verde, dado que las empresas deben demostrar como contribuyen para las soluciones.”

J. Roberto Leiva - Director Ejecutivo, Fundación Hondureña de Responsabilidad Social Empresarial (FUNDAHRSE)



8 Perú

“El 2015 es un año de transformación en lo que se refiere a la publicación transparente de la gestión de sostenibilidad de las empresas. Con la aprobación de la meta 12.6 de los Objetivos del Desarrollo Sostenible, se impulsará al sector empresarial a incorporar la sostenibilidad en sus ciclos de reporte.”

Henri Le Bienvenu - Gerente General, Perú 2021



9 República Dominicana

“Reporting Matters América Latina es un valioso compilado de mejores prácticas de comunicación que ayudará en motivar a las empresas de nuestro país y de la región a reportar y mejorar el la calidad y transparencia de sus reportes.”

Manuel Valdez – Director Ejecutivo, Consejo Empresarial Dominicano para el Desarrollo Sostenible (CEDDS)



10 Uruguay

“Nació como un instrumento de comunicación, pero el reporte de sustentabilidad se convirtió en una excelente herramienta de gestión, tanto interna como externa, explicitando de manera transparente el desempeño, comportamiento y compromiso de la empresa con el Desarrollo Sostenible.”

Eduardo Shaw - Director Ejecutivo, DERES

¿POR QUÉ

Reporting Matters para América Latina?

“Con diversas iniciativas procedentes de las bolsas de valores y gobiernos, los reportes de sostenibilidad han ganado impulso en América Latina. Por tanto, es oportuno para nuestros socios de la Red Global de América Latina que tomen la iniciativa en la promoción de la eficacia de los mismos y fomenten en las demás empresas de la región los esfuerzos de elaboración de reportes.”

RODNEY IRWIN
Director de Redefining Value y Educación del WBCSD

“

América Latina es una superpotencia en biodiversidad por la extraordinaria variedad de bienes y servicios que proporciona su rica flora y fauna.

El protagonismo de los reportes de sostenibilidad viene creciendo en los últimos 20 años, debido a un cambio de pensamiento global sobre cómo se percibe el valor de la organización, no solamente en términos financieros sino también en cuanto a asuntos medioambientales y sociales. Las nuevas generaciones esperan un sector privado más consciente y proactivo al utilizar su capital para asegurar que estemos avanzando hacia un mundo sostenible en términos de nuestros recursos naturales y el capital social. El reporte de sostenibilidad y los informes integrados son herramientas claves que permiten a la empresa mostrar una visión más amplia sobre su gestión de riesgos y oportunidades, dentro de una actitud consciente de los temas de la agenda de sostenibilidad vigentes en su entorno y en el mundo, como por ejemplo la escasez de agua, el cambio climático y la pobreza extrema.

De cara a la Conferencia de las Partes de la Convención Marco de Naciones Unidas sobre el Cambio Climático del 2015, mejor conocido como el COP21, que se dará lugar en París este en diciembre, y el lanzamiento de los nuevos Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) por parte de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) en septiembre último, el contexto de colaboración entre actores del sector público, el sector privado y la cooperación internacional, direccionará hacia un cambio de paradigma en los contenidos de las agendas de gestión de sostenibilidad, con el soporte de los reportes de sostenibilidad.

En un análisis más detallado, observando el ODS 12.6¹, encontramos que por primera vez, gobiernos y otros grupos de interés tendrán en su poder la capacidad tecnológica para monitorear y visualizar el alcance de la elaboración de reportes de sostenibilidad en sus países. De esta

¹ 12.6; Alentar a las empresas, en especial las grandes empresas y las empresas transnacionales, a que adopten prácticas sostenibles e incorporen información sobre la sostenibilidad en su ciclo de presentación de informes

manera, se podrá analizar cuántas empresas y de que sectores están reportando sobre asuntos sociales y ambientales en el país, para evaluar e informar la toma de mejores decisiones a nivel nacional y regional.

América Latina: La Superpotencia de Recursos Naturales

El informe del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)², presenta a la región como una superpotencia en biodiversidad por su extraordinaria variedad de bienes y servicios que proporciona la rica flora y fauna de América Latina y el Caribe. Con el 33% de los recursos hídricos renovables globales, es el continente con la disponibilidad más alta del planeta.

Los ecosistemas sostienen las sociedades que crean las economías. A lo largo del continente, muchos países Latinoamericanos han basado sus economías en la extracción de recursos naturales. Tanto la obtención de caña de azúcar en Centroamérica, como la plata, petróleo, caucho o madera de América del Sur, generan presión sobre los recursos naturales y las poblaciones, especialmente a las de mayor vulnerabilidad socioeconómica, incluyendo a los pueblos originarios.

En este contexto, la transparencia empresarial toma una posición de alta relevancia y criticidad para las compañías de la región. Especialmente al momento de interactuar con sus grupos de interés, tanto locales como internacionales con quienes establecen relaciones de largo plazo.

Mayor Información para Grupos de Interés

Dentro de la gestión de relacionamiento con sus grupos de interés, la empresa debe dar respuesta a las expectativas de información

² Estado de la Biodiversidad en América Latina y el Caribe, UNEP, 2010.

de los mismos, respecto de la manera de enfrentar y liderar los asuntos sensibles dentro de la agenda de sostenibilidad.

Un reporte de sostenibilidad efectivo y transparente es una herramienta poderosa para generar respuestas a estas expectativas, a la vez que permite a la empresa orientar eficazmente sus acciones hacia los objetivos una agenda multidisciplinaria.

De esta manera, la elaboración diligente de un reporte de sostenibilidad sirve como canalizador para la empresa al momento de organizar sus iniciativas, medir los resultados y crear una conciencia sobre sus acciones y los resultados correspondientes.

El reporte de sostenibilidad también permite a las empresas informar a sus grupos de interés, incluyendo sus accionistas y las instituciones públicas, sobre su rendimiento y el impacto que tiene en aspectos múltiples de su comunidad, en lugar de una imagen parcial brindada por el informe de gestión financiera. A través de los reportes de sostenibilidad, el inversionista tiene acceso información más completa y transparente sobre el alcance de las actividades de la empresa que no aparece en un reporte financiero tradicional, fortaleciendo así el proceso de toma de decisiones de todos los grupos de interés.

Promoción y Regulación: dos tendencias globales

A nivel internacional, existe un creciente impulso hacia la elaboración efectiva y transparente de informes de sostenibilidad. Hasta el momento estos han sido principalmente realizados a través de la promoción de buenas prácticas y utilización de estándares globales. Sin embargo

en algunos países han habido avances en materia regulatoria enfocados a actividades específicas o dimensiones de la empresa.

Diversos estudios realizados en la región, revelan esta tendencia y muestran un avance hacia la utilización general de los reportes como herramienta de adopción voluntaria, y su aporte a la empresa para mejorar su gestión. Un ejemplo de ello es la evolución en la calidad de la información requerida por los organismos bursátiles de cada país.

Próximos Pasos

Este primer análisis sirve como línea de base para identificar las tendencias regionales y áreas de enfoque para mejorar la calidad de los reportes. Asimismo permite a nuestras empresas miembro de cada una de las organizaciones participantes entender la efectividad de sus informes desde el punto de vista de un usuario internacional y externo, con la visión de satisfacer las necesidades de los inversores y otros grupos de interés.

Este trabajo es un primer paso, importante para el ámbito empresarial de América Latina, hacia una manera de desarrollar reportes que resulte en la toma de mejores decisiones en la gestión de sostenibilidad.

Del mismo modo, este proceso de análisis propuesto otorga una visión del negocio de la organización, a través de la evaluación de diversos criterios, comparables entre empresas de la región. El propósito fundamental de esta publicación es permitir tomar mejores decisiones en cada empresa, orientadas hacia una estrategia de sostenibilidad, como herramienta clave del negocio, que permitan a cada organización dar respuestas a las crecientes demandas en los asuntos ambientales y sociales asociados a su actividad.

METODOLOGÍA

El análisis Reporting Matters América Latina fue realizado en base a la metodología desarrollada por el World Business Council for Sustainable Development (WBCSD) en colaboración con la firma consultora Radley Yeldar, para la publicación del WBCSD Reporting Matters 2013/2014/2015.

Radley Yeldar tiene más de seis años utilizando esta metodología para elaborar y publicar sus reportes empresariales "State of Play" con un enfoque en el índice FTSE 100 y las empresas líderes europeas. Los criterios de la metodología están basados en los componentes fundamentales de las directrices del Global Reporting Initiative G4, el Marco Internacional de Elaboración de Informes Integrados de IIRC, las Directrices de la OCDE para Empresas Multinacionales y el Pacto Mundial de Naciones Unidas.

Los criterios del estudio del WBCSD fueron adaptados para este primer análisis de la situación actual de América Latina, resultando en los siguientes criterios:



En la sección “Detalles por criterio”, se describen los criterios que se utilizaron, los principales hallazgos, recomendaciones y algunos ejemplos de mejores prácticas. Reporting Matters Latin America se basa su proceso en la experiencia de WBCSD, en cuanto a su lógica para analizar criterios tanto de principios, contenido, como de experiencia del usuario, entendiendo que un reporte efectivo debe contar tanto con el contenido adecuado como con una capacidad de comunicación eficaz. Este ejercicio busca sensibilizar a la comunidad empresarial sobre la importancia de buenas prácticas de comunicación para facilitar que todo lector esté incentivado a interactuar con el contenido, comprenderlo y utilizarlo.

¿Cómo fue el proceso?

En este primer análisis se revisó un total de 186 reportes de América Latina. Para dar inicio al proceso, las 10 organizaciones empresariales miembro de la Red Global del WBCSD identificaron las empresas miembros de su sede nacional que publicaron reportes de sostenibilidad para recolectar todos los documentos base. Como requisito mínimo para ser incluido en el análisis, cada reporte debía presentar indicadores de sostenibilidad. Todos los países fueron orientados a analizar el último reporte de la empresa, dentro del período 2013 a Agosto 2015, excepto por Chile, que terminó el análisis en diciembre 2014.

Durante la fase de recolección de documentos, la Junta Editorial realizó la primera reunión virtual de coordinación con las 10 organizaciones y los equipos de analistas. Cada equipo luego recibió una capacitación intensiva en la metodología para llegar a una misma interpretación de los criterios, evaluando, a modo de práctica, el mismo reporte de sostenibilidad e implementando en forma común el sistema de calificación. Los equipos de analistas procedieron a llevar a cabo el análisis de los reportes con reuniones semanales con la Junta Editorial para discutir la calificación de cada criterio y llegar a un acuerdo sobre el puntaje total de cada reporte. En total, el proceso de evaluación duró 12 semanas, después del cual se realizó otro análisis comprensivo de los resultados para

asegurar imparcialidad, consistencia y que toda la información presentada estuviera completa. De esta última fase de análisis se pudo identificar tanto las tendencias y características compartidas a nivel regional, como las empresas que mejor representaron los criterios de principios, contenido y experiencia, para destacar sus buenas prácticas en esta publicación.

Lanzamiento Oficial y Divulgación con Empresas Miembro

Con el lanzamiento de esta primera edición de Reporting Matters Latin America, disponible en formato digital, se busca establecer una línea base regional y destacar ciertas áreas de enfoque para mejorar la calidad de la presentación de los reportes. La publicación también busca ser utilizada como lectura y guía para inspirar a otras empresas a sumarse al esfuerzo y empezar a documentar sus avances en materia de sostenibilidad empresarial. En cuanto a la divulgación de los resultados de empresas individuales, cada país cuenta con una estrategia distinta según sus preferencias locales. Para mayor información acerca de los resultados de su empresa, favor de consultar con la organización empresarial de su país.

HALLAZGOS

I EN NÚMEROS

Mediante el análisis de 186 reportes de sostenibilidad y la compilación de los datos, hemos identificado algunas tendencias interesantes que muestran el estado de la presentación de informes dentro de la membresía de los BCSD locales de Latino América.

“

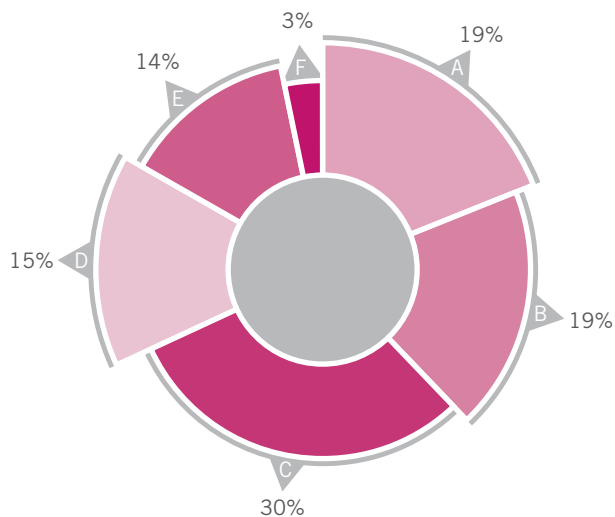
85%
de los reportes
utilizan las
directrices de
reporte del GRI

117
páginas tienen
en promedio
los reportes
analizados

64%
de los reportes
se llaman
“Reportes de
Sostenibilidad”

¿Quiénes son las empresas?

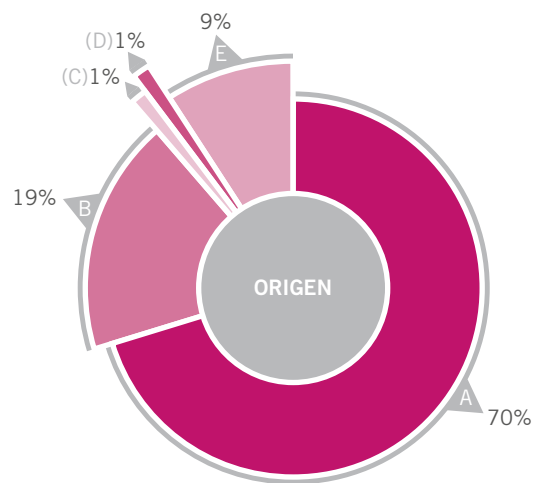
Coherente con una economía basada en la extracción de recursos naturales, el sector Petróleo y energía suma junto al sector Materiales básicos, industrias y construcción el 45% de las empresas en nuestro estudio. Son seguidos por los sectores de servicios (financieros e inmobiliarios y de consumo) los cuales representan un 23%. El sector de Bienes de consumo representa un 19% de las empresas del estudio mientras que Tecnología y Telecomunicaciones tienen la menor presencia con un 3%.



- A Servicios financieros e inmobiliarios
- C Materiales básicos, industria y construcción
- E Servicios de consumo
- B Bienes de consumo
- D Petróleo y energía
- F Tecnología y Telecomunicaciones

Clasificación de industria con base BME Renta Variable: Clasificación Sectorial Bursátil

El 70% de las empresas en este estudio tiene su matriz en América Latina. Los reportes analizados en el estudio pueden corresponder a informes de las casa matrices o de sus subsidiarias, dependiendo de la membresía al BCSD. Puede suceder que reportes analizados de subsidiarias de empresas latinas correspondan al país donde está ubicada una subsidiaria que produjo el reporte y no al país donde se encuentra la casa matriz. También podemos tener reportes de diversas subsidiarias de una misma empresa. La lista con todos los reportes revisados se encuentra en el Anexo I.



- A Latinoamericana
- C Africana
- E Norte Americana
- B Europea
- D Asiática

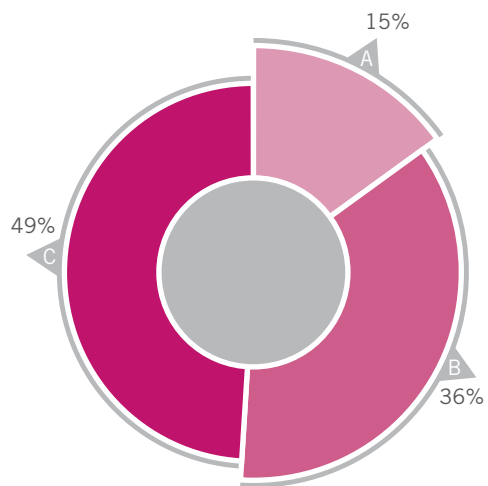
¿Cuáles directrices se están utilizando?

Nuestro estudio revela que 85% de los reportes utilizan las directrices de reporte del GRI. De estos, 58% aplican la última versión de las directrices (GRI G4) y 42% aplica la versión anterior (GRI G3.1).

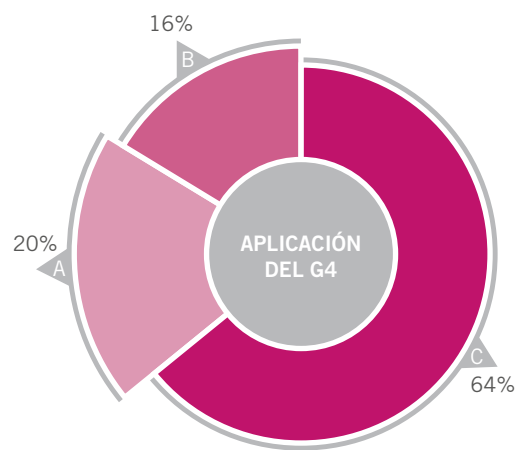
De las empresas que aplican el G4, más de la mitad (64%), aplican en la versión esencial y 20% al modelo exhaustivo. En relación al nivel de

aplicación del G3.1 vemos un cambio en el cumplimiento de los niveles avanzados, con 54% de las empresas aplicando con el nivel A o B.

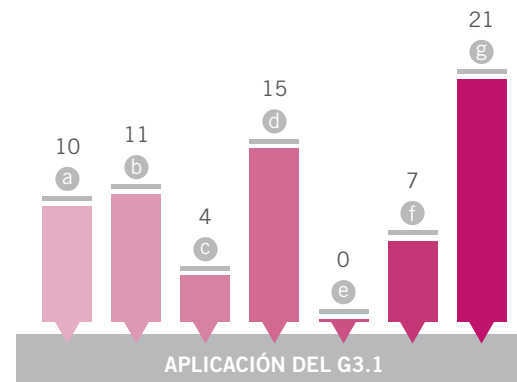
Otras directrices también utilizadas son el Pacto Global, Líneas Directrices de la OCDE para Empresas Multinacionales, las normas ISO 26000 y AA1000, el Marco Internacional del Reporting Integrado del Consejo Internacional de Reporting Integrado (IIRC, sigla en inglés), el CDP y las directrices Ethos de Sustentabilidad.



A No GRI B GRI G3.1 C GRI G4



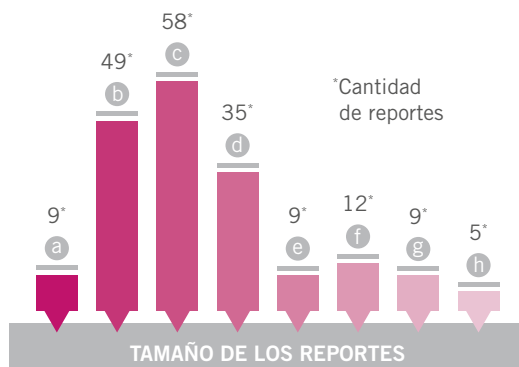
A Exhaustiva B No identificado C Esencial



a A+ b A c B+ d B e C+ f C g No identificado

¿Cuál es el tamaño de los reportes?

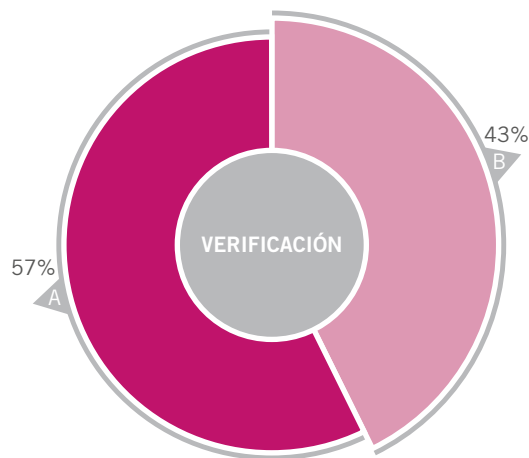
El número de páginas del reporte en pdf varía significativamente, con un promedio de 117 páginas. Considerando que el promedio del estudio Reporting Matters 2015 del WBCSD es 93 páginas, podemos decir que los informes de Latinoamérica son más extensos. El reporte más corto tiene 18 páginas mientras el mas largo tiene 582 páginas. El alto rango del tamaño de los informes puede ser fruto de las diferentes funciones para lo que las empresas los utilizan. Entendemos que el número de páginas no necesariamente indica la calidad de la información.



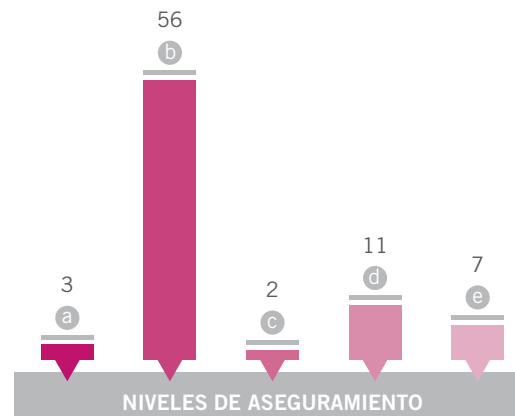
- a hasta 40 paginas
- b de 41 a 80 paginas
- c de 81 a 120 paginas
- d de 121 a 160 paginas
- e de 161 a 200 paginas
- f de 201 a 250 paginas
- g mas de 250 paginas
- h No identificado

¿Quién está verificando los reportes?

Nuestro estudio revelo que 43% de los reportes revisados tienen algún tipo de verificación, sea por equipo interno o auditoria externa. Solamente 6% utilizan sus equipos internos para la verificación mientras que los demás son ejecutados con empresas de auditorias externas. De los 186 reportes, 3 recibieron el nivel más alto de verificación -el de verificación de alcance razonable- 56 el nivel limitada y 2 reportes tienen ambas las aseguraciones limitada y razonable.



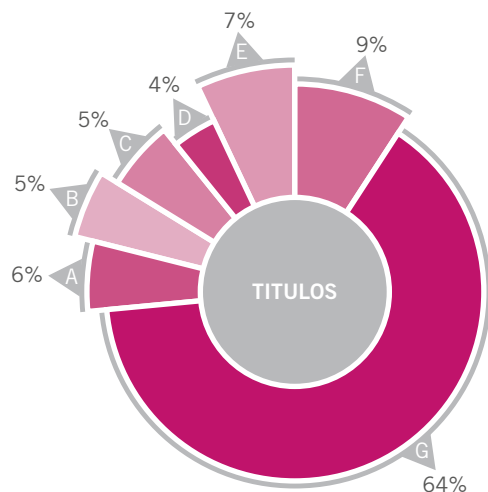
- A Reportes sin verificación
- B Reportes con verificación



- a Verificación razonable
- b Verificación limitada
- c Verificación combinado (razonable + limitado)
- d Auditoria interna
- e No identificada

Nombre de los reportes

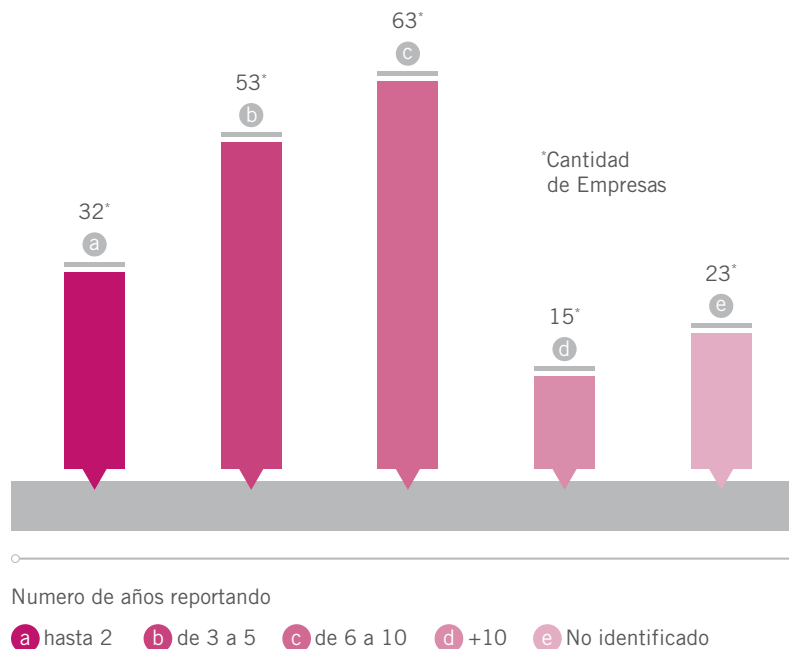
Desde la década de 1990 los títulos de reportes de informaciones no financieras han evolucionado para reflejar la creciente sofisticación del enfoque de las publicaciones. En nuestro estudio, encontramos que el 64% de los informes se llaman “Reportes de Sostenibilidad” (o similar). También queda claro que hay una tendencia de publicar las informaciones de sostenibilidad junto con las operacionales y financieras, como se evidenció en los otros tres principales nombres para los reportes: “Reporte Anual”, “Reporte Integrado”, “Reporte Anual y de Sostenibilidad”. Los títulos de “Reporte de Responsabilidad Social” y “Reporte Social” son los menos utilizados por nuestros miembros. Sin embargo, notamos que algunas empresas están dando su propio título al informe como “Viviendo Juntos”, “Reporte de Desempeño”, entre otros.



- A Sostenibilidad + Anual
- C Integrado
- E Otros
- G Sostenibilidad
- B Responsabilidad Social (RSE)
- D Social
- F Anual

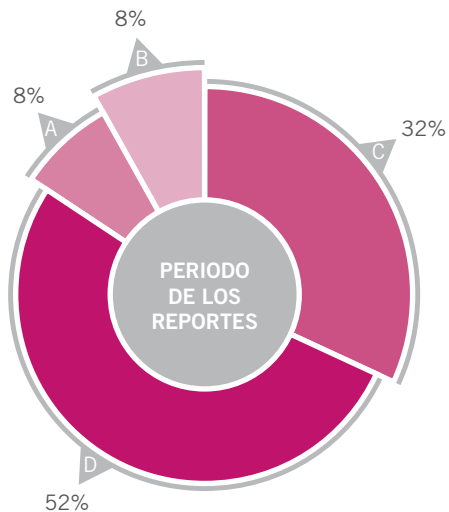
¿Cuál es la experiencia en reportes?

Para cada reporte revisado, buscamos identificar el tiempo que la empresa lleva reportando información de sostenibilidad. En general, el promedio de años reportando es seis. Los países donde las empresas presentan el mayor promedio en número de años reportando son Argentina, Brasil, Chile y Colombia. Probablemente no es coincidencia que estos son los países miembros del los Grupo de Amigos del Parágrafo 47 de la Declaración de Río, una organización creada para alentar a las empresas a incorporar información sobre sostenibilidad en su ciclo de presentación de informes.



¿Referente a que periodo son los reportes?

De los reportes analizados, 52% son referentes al año de 2013, 8% tienen un periodo de reporte que no siguen el calendario anual, 8% incluyen más de un año en el reporte y 32% son referentes a 2014. Todos los países fueron orientados a analizar el último reporte de la empresa, con el punto de corte en Agosto 2015, excepto por Chile, que terminó el análisis en diciembre 2014. El hecho de que más de la mitad del reportes corresponden a 2013 indica que el tiempo que se insume para la publicación del informe es, en varios casos, superior a 8 meses.



- A Mas de 1 año
- B No sigue calendario anual
- C 2014
- D 2013

I POR PAÍS



30 REPORTES
ANALIZADOS

93%

de los reportes tienen el título de Reporte de Sostenibilidad (o similar)

50%

de las empresas reportan hace 5 años o menos

87%

de los reportes aplican las directrices del GRI



52 REPORTES
ANALIZADOS

79%

de los reportes aplican las directrices del GRI

52%

tienen verificación externa

13

reportes siguen el marco del IIRC



39 REPORTES
ANALIZADOS

44%

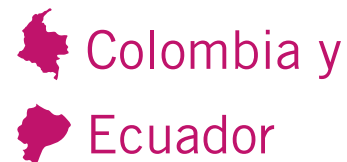
tienen verificación externa

96%

de los reportes aplican las directrices del GRI

46%

de las empresas reportan hace más de 6 años



19 REPORTES
ANALIZADOS

79%

tienen aseguración externa

89%

de los reportes aplican las directrices del GRI

52%

de las empresas reportan hace más de 6 años

I POR PAÍS



Perú

29 REPORTE
ANALIZADOS

72%

de los reportes tienen el título de Reporte de Sostenibilidad

97%

de los reportes aplican las directrices del GRI

51%

de las empresas reportan hace 5 años o menos

República Dominicana,
 Honduras y
 El Salvador

5 REPORTE
ANALIZADOS

100%

de los reportes tienen el título de Reporte de Sostenibilidad (o similar)

100%

de los reportes aplican las directrices del GRI

80%

de las empresas reportan a 5 años o menos

Uruguay

12 REPORTE
ANALIZADOS

50%

de las empresas reportan hace 5 años o menos

33%

de los reportes aplican las directrices del GRI

42%

de los reportes tienen 80 páginas o menos.

DETALLES POR CRITERIO

PRINCIPIOS

los pilares centrales de la gestión de sostenibilidad empresarial

CONTENIDO

la calidad de la información presentada en el reporte

EXPERIENCIA

en si es eficaz y la calidad de comunicación que brinda al lector del reporte

Exhaustividad

Exhaustividad describe el alcance general del reporte, cómo la empresa ha definido su cobertura, y cómo están reportadas las metas y el desempeño dentro del alcance y los límites. Requiere un entendimiento de la cadena de valor de la empresa y los impactos materiales que están mas allá de las operaciones directas.

Hallazgos Claves

- | Los reportes más eficaces consideran impactos de sostenibilidad fuera de las operaciones directas de la empresa que son materiales para los negocios y las partes interesadas. También demuestran que están comprometidos con proveedores y clientes para hacer frente a los riesgos materiales y oportunidades identificadas a lo largo de la cadena de valor.
- | La mayoría de las empresas presentan programas para la gestión de los proveedores, sin embargo, no hay una descripción de la cadena de valor ni de los impactos materiales relacionados a la misma.
- | El alcance y los límites no son claramente definidos en la mayoría de los reportes. Por ejemplo, rara vez dicen si las empresas mixtas o filiales están incluidas.
- | En algunos casos, no es posible identificar el periodo del reporte.

Recomendaciones

- | Adoptar un enfoque de cadena de valor para reflejar una imagen más amplia de impactos significativos. A menudo se producen los mayores riesgos y oportunidades fuera del control directo de la empresa y requieren acciones en colaboración con otras partes interesadas para ser abordados de manera eficaz.
- | Incluir una descripción clara o representación gráfica de la cadena de valor o modelo de negocios completo de su empresa.
- | Es importante comunicar el período, los límites y alcance del reporte de modo que sea absolutamente claro lo que está dentro y fuera del ámbito de aplicación.

Exhaustividad

I Buenas Prácticas



SANTANDER

El reporte presenta una descripción didáctica del modelo de negocios de la empresa, incluyendo los capitales social, humano, natural, intelectual, financiero y manufacturado bien como la interacción con los diversos grupos de interés.

En el tema de clientes y proveedores, se presenta por qué el tema es material, su impacto, política y compromisos, el enfoque de la gestión y los resultados principales.



MASTELLONES HNOS.

El reporte dedica un espacio importante a la descripción de la cadena de valor y la relevancia del desempeño de cada uno de sus actores en los distintos impactos relacionados al desarrollo sostenible.

En la actividad desarrollada por Mastellone Hnos., la cadena de valor es un actor de alta criticidad, por lo que el reporte hace un reflejo exhaustivo de la misma, con un cuadro resumen integral.

El alcance es descrito claramente, con una lista de las unidades de negocio que están incluidas.



CAP

El reporte hace una introducción detallando el alcance y sus límites.

Se describe y considera los impactos de la cadena de valor, incluyéndolo como prioridad de su política de desarrollo sostenible.

Exhaustividad

 Caso:

Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi Reporte de Desarrollo Sustentable 2013

Minera Doña Inés de Collahuasi, en adelante Collahuasi, es una compañía dedicada a la extracción y producción de concentrado y cátodos de cobre, y concentrado de molibdeno. Está ubicada en la Región de Tarapacá, al norte de Chile. Collahuasi es una sociedad contractual minera perteneciente a Anglo American plc y a Glencore, y Japan Collahuasi Resources b.V

Su reporte de Desarrollo Sustentable detalla los principales desafíos económicos, sociales y ambientales del sector minero y cómo son gestionados por la empresa, entre los cuales identifican:

- | El creciente costo de la energía eléctrica en el país,
- | la disponibilidad de agua para los procesos,
- | el potencial de conflictos producto de las mayores demandas de los trabajadores y colaboradores,
- | incremento de costos de producción,
- | las localidades demandan una mayor responsabilidad de las empresas frente a sus impactos ambientales; así como un mayor compromiso y aporte al desarrollo de las localidades que las albergan,
- | la escasez de trabajadores calificados,
- | la seguridad y la salud laboral

Cadena de valor

Asimismo, Collahuasi hace el esfuerzo por explicar su cadena de valor de manera gráfica, describiendo cada uno de los principales procesos.

Alcance y cobertura

El reporte cubre todas su operaciones y el alcance de la información es basada en aquellos temas que han sido identificados

como materiales, siguiendo la metodología de las Guías G4 del Global Reporting initiative (GRI). Estos temas son detallados a los largo del reporte; y describe cómo el proceso de diálogo con grupos de interés ha servido para la identificación de los mismos.



Relacionamiento con Grupos de Interés

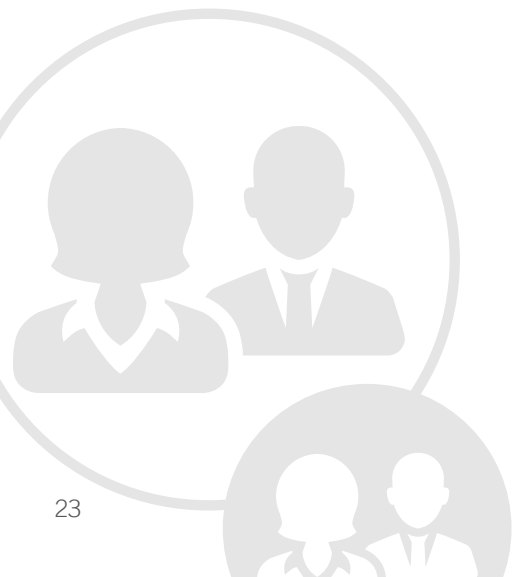
Relacionamiento con grupos de interés es un proceso de diálogo abierto con aquellas personas o grupos que son influenciados o afectados por las actividades de una empresa, ahora y en el futuro. La comunicación puede ser de diversas formas, desde el relacionamiento diario, a tácticas más estratégicas y planificadas como las encuestas, foros y otros diálogos.

Hallazgos Claves

- | Los reportes describen con profundidad las actividades de relacionamiento llevadas a cabo durante el periodo, incluyendo los mecanismos como paneles de grupos de interés y encuestas.
- | Frecuentemente, no es posible identificar si las necesidades y demandas legítimas de los grupos de interés han sido escuchadas y tomada acción al respecto. Los reportes enfocan más en el mecanismo de comunicación que en el resultado de la comunicación.
- | Rara vez los reportes presentan perspectivas o críticas de los grupos de interés, para apoyar la narración del reporte.

Recomendaciones

- | Proporcionar información sobre canales, temas y los resultados de las actividades con los grupos de interés. En particular, discutir si los temas y las oportunidades ofrecidas por las partes interesadas han generado cualquier cambio en su estrategia de sostenibilidad o enfoque de gestión.
- | Cuando una preocupación de las partes interesadas se ha planteado por varios grupos, por ejemplo, en relación con temas controversiales, discutir estas preocupaciones de manera abierta y transparente.
- | Considerar cómo la opinión de terceros puede reforzar la credibilidad del reporte, como por ejemplo, a través paneles de partes interesadas y entrevistas.



Relacionamiento con Grupos de Interés

I Buenas Prácticas

GRUPO DE INTERÉS	ESPECIFICIDAD	CATEGORÍA
<ul style="list-style-type: none"> Accionistas Clientes Empleados Proveedores Socios Unión Comunidad Medio ambiente 	<p>Se han definido los sectores de la actividad de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p>	<p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p>

PODEROSA

El reporte presenta una tabla que explica quienes son los principales grupos de interés, el compromiso de la empresa con éstos, los medios de comunicación y las expectativas de cada uno.

Son utilizados una diversidad de medios de comunicación para cada grupo, como correos electrónicos, revistas, reuniones, intranet, buzón de sugerencias, estudio de percepciones, pagina web, contacto telefónico, radio y encuestas.

CAPLES DE INTERÉS	MEJORES COMUNICACION	PROBLEMAS DE INTERÉS
<ul style="list-style-type: none"> Accionistas Clientes Empleados Proveedores Socios Unión Comunidad Medio ambiente 	<p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p>	<p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p>

PARIS

Identifica claramente los grupos de interés prioritarios, explica la base para su selección y porque son importantes para la compañía.

Presenta los resultados de las consultas con cada grupo de interés y como estas demandas trascendieron en cambios a la gestión.

GRUPO DE INTERÉS	ESPECIFICIDAD	CATEGORÍA
<ul style="list-style-type: none"> Accionistas Clientes Empleados Proveedores Socios Unión Comunidad Medio ambiente 	<p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p>	<p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p> <p>Se han definido los canales de comunicación de la empresa.</p>

ACINDAR

Como resumen del resultado de su gestión de relacionamiento con grupos de interés (GIs), el reporte muestra un cuadro en el cual se detallan las categorías de GIs, junto con los motivos de interés desde y hacia la empresa.

El mismo cuadro identifica los intereses clave relacionados a esa categoría y el canal de relacionamiento.

Este enfoque da robustez y credibilidad al proceso de identificación de grupos de interés.

Relacionamiento con Grupos de Interés

III Caso:

BCP Reporte de Sostenibilidad 2013

El BCP es el banco comercial más antiguo del Perú, fundado en 1889, y es el mayor banco comercial en el sistema peruano desde la década de 1920. Desde el año 1995 forma parte del Grupo Credicorp, el holding financiero más importante del país. Posee una Política de Responsabilidad Social Empresarial cuyo objetivo es establecer los lineamientos generales y específicos que sirvan de base para articular las gestiones de las empresas del holding en temas sociales y ambientales.

El BCP define a sus grupos de interés como el conjunto de personas o entidades organizadas

por un bien común, que son influenciadas por las actividades del BCP y que, a su vez, tienen influencia sobre sus operaciones. La identificación de sus grupos de interés se dio a través de un proceso interno en el que se hizo patente que la relación con ellos tiene como fin garantizar el desarrollo y el crecimiento sostenible de todas las partes.

En su reporte de sostenibilidad existe una identificación clara de sus grupos de interés; así como los mecanismos regulares utilizados para conocer sus preocupaciones:

Activistas e Inversores	Colaboradores	Clientes	Comunidad y Medio Ambiente	Proveedores y Agentes BCP	Líderes de Opinión y Medios de Comunicación
¿Cómo dialoga el BCP? <ul style="list-style-type: none"> Asamblea General Anual de Accionistas Conferencias de prensa Publicaciones especializadas Reporte de Sostenibilidad Reunión Anual de Estados Financieros Encuestas de indagación 	<ul style="list-style-type: none"> Comité de colaboradores Foro de Más Ojos y Gestiones Diálogo de desempeño corporativo Paneles informativos en las sedes del BCP Programa Web para promotores de servicios Comunidad BCP Foro de Internet de Comunidad BCP Foro de Internet de Comunidad BCP Revista Somos BCP Boletines Institucionales Encuestas electrónicas de la Alta Dirección Diálogos con las gerencias Sistema de denuncias Medio de comunicación interna Grupos de trabajo Estudio de clima laboral 	<ul style="list-style-type: none"> Entrevistas con funcionarios de negocios y con asesores de ventas y servicios Banco por teléfono Telebancar Banco por internet Voto BCP correo electrónico Alfabetización Comunicaciones masivas Comunicaciones grupales sobre gastos de salarios Decretos con clientes Estudio de reputación Buque de denuncias Feedback 	<ul style="list-style-type: none"> Artículos en la prensa Publicidad en medios masivos Boletines, radios, televisión Estudio de equidad Buque para temas de responsabilidad social Informe de la Huella de Carbono Reporte de Sostenibilidad 	<ul style="list-style-type: none"> Acuerdos a Nivel de Servicios (ANS) Reuniones y encuentros de representantes Carros electrónicos de las áreas que controlan servicios 	<ul style="list-style-type: none"> Conferencias de prensa Entrevistas Foros de discusión Foros Eventos presenciales Estudio de reputación

Así también describe cómo el BCP responde a sus grupos de interés y sus compromisos hacia ellos:

Activistas e Inversores	Colaboradores	Clientes	Comunidad y Medio Ambiente	Proveedores y Agentes BCP	Líderes de Opinión y Medios de Comunicación
¿Qué acciones surgen de BCP? <ul style="list-style-type: none"> Tener una gestión eficiente que genere mayor rentabilidad y consistencia Fortaleza financiera Definir información a recibir Administración transparente Comunicar la calidad de los colaboradores Generar confianza y transparencia 	<ul style="list-style-type: none"> Mantener una cultura organizacional que fomente la identificación de los colaboradores con el BCP Enviar información sobre temas corporativos y recibir retroalimentación de los colaboradores Comunicar el compromiso de sostenibilidad sobre la contribución de la confianza y el éxito 	<ul style="list-style-type: none"> Ofrecer productos y servicios de calidad Preservar la información de manera clara y transparente Enviar información sobre los productos, servicios y canales de atención Recibir retroalimentación acerca de la calidad de los productos y de los servicios ofrecidos Ofrecer una estrategia para el cuidado del medio ambiente, a fin de lograr un desarrollo responsable de los recursos A lo largo de toda la cadena de valor, desarrollo programas y actividades apropiadas, involucrando a todos los actores de la institución Participación en la Hora del Financiero 	<ul style="list-style-type: none"> Contribuir con el desarrollo económico, social y ambiental de todas las comunidades en las que el BCP opera Buscar información sobre conceptos relacionados al entorno Trabajar con el desarrollo de la banca, a fin de promover una cultura financiera responsable Comunicar aquellos temas de impacto social y económico Ampliar el acceso a los diversos sectores Prevenir los accidentes Ofrecer una estrategia para el cuidado del medio ambiente, a fin de lograr un desarrollo responsable de los recursos A lo largo de toda la cadena de valor, desarrollo programas y actividades apropiadas, involucrando a todos los actores de la institución Participación en la Hora del Financiero 	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar a los proveedores locales para que obtengan certificaciones de calidad Fomentar la participación a través de actividades abiertas Buscar información sobre la calidad de los productos y de los servicios ofrecidos Recibir retroalimentación directa Comunicar los logros de las Agencias BCP al Banco Realizar un proceso de diálogo con otros grupos como parte de un proceso de retroalimentación Participación en la Hora del Financiero 	<ul style="list-style-type: none"> Enviar información sobre asuntos corporativos de interés público

Un aspecto resaltante es que para este reporte el BCP desarrolla un proceso de consulta a una amplia representación de grupos de interés (colaboradores, clientes, comunidad, proveedores, agentes BCP, medios de comunicación y Gobierno) y que forma parte de su cadena de valor. Este proceso tuvo como objetivo el identificar las expectativas sobre la gestión de responsabilidad social del BCP. La lista de las expectativas identificadas por cada grupo de interés está detallado en una tabla dentro del reporte.

El desarrollo de este último proceso ha sido verificado en el proceso de aseguramiento del reporte por SGS y cuya carta es publicada en el reporte.

Materialidad

El proceso de materialidad identifica y prioriza los riesgos y oportunidades medioambientales, sociales y económicos más significativos - desde la perspectiva de la empresa y sus grupos de interés. Es un componente esencial de cualquier informe, y si se utiliza adecuadamente, puede ayudar a enfocar el enfoque estratégico de la compañía hacia la sostenibilidad. También puede orientar la inversión y decisiones de asignación de recursos.

Hallazgos Claves

- | Los reportes más eficaces proporcionan una descripción clara del proceso de materialidad aplicado, incluyendo la participación de grupos de interés así como los resultados del proceso.
- | Asimismo, incluyen una matriz de materialidad, donde se presentan los asuntos específicos destacados de la actividad y la respectiva relación de importancia para la empresa y sus grupos de interés.
- | El análisis de materialidad aún no es un concepto ampliamente difundido en la región, varios informes ignoran el proceso y muchos reportes sólo proporcionan una descripción genérica de asuntos importantes.
- | Rara vez es incorporado en los análisis la sensibilidad geográfica o particularidades del área de negocio, tales como la escasez de agua en la región

Recomendaciones

- | Implementar un análisis de materialidad transparente, incluyente y robusto involucrando a las partes interesadas externas e internas.
- | Definir y describir el proceso de materialidad y presentar los resultados del análisis. Una matriz es una forma efectiva de hacer esto, siempre que tenga suficiente detalle para ilustrar la jerarquía de los temas priorizados.
- | Estructurar el informe en torno a los resultados del proceso de materialidad, o identificar con mayor detalle las cuestiones materiales.
- | Con el fin de reforzar la credibilidad del reporte, considerar la posibilidad de la verificación externa tanto para el proceso como para los resultados del análisis de materialidad.

Materialidad

I Buenas Prácticas



COMUNICACIÓN ENTRE LOS TEMAS MATERIALES DE ASESORÍAS DE EVALUACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y FUERA DE EMPRESAS (MIRA)	
Contexto: MIRA 19, 19, 19	Objetivo: MIRA 19, 19, 19
Objeto: MIRA 19, 19, 19	Alcance: MIRA 19, 19, 19
Metodología: MIRA 19, 19, 19	Resultados: MIRA 19, 19, 19
Conclusiones: MIRA 19, 19, 19	Recomendaciones: MIRA 19, 19, 19

GAS NATURAL FENOSA

En el reporte se refleja claramente el método para realizar el análisis de materialidad, con una descripción gráfica completa.

Los resultados se presentan en una matriz con diferenciación de áreas de gestión por color, que permiten identificar fácilmente los aspectos materiales priorizados.

BAVARIA

El reporte evidencia la credibilidad del proceso de inclusión de grupos de interés en el proceso de materialidad a través de talleres de dialogo con comunidades y actores locales. También incluye encuestas virtuales a expertos y grupos de interés, convención de proveedores y, a nivel interno, encuesta virtual a vicepresidentes y directores.

Es posible identificar los principales temas levantados por las partes de interés y la respuesta de la empresa para las mismas.

BRASIL KIRIM

Los indicadores para cada tema material son presentados de forma clara, diferenciando su incidencia dentro y fuera de la empresa.

El análisis de materialidad reconoce, principalmente en los temas relacionados a medio ambiente y seguridad y salud ocupacional, diferencias en la materialidad asociadas al tipo de actividad, presentado detalles de desempeño en unidades de negocios específicas.

Los resultados del análisis de materialidad son validados a través de un aseguramiento externo independiente.

Materialidad

Caso

ITAU UNIBANCO 2014 Relato Integrado

Itau Unibanco es un banco brasileño, brazo de Itaú Holding, con sede en São Paulo, y el mayor de Latinoamérica y Hemisferio Sur y ha elaborado un reporte integrado siguiendo la metodología del International Integrated Reporting Council (IIRC).

Itaú Unibanco ha llevado a cabo un proceso de mapeo, clasificación y priorización de sus grupos de interés estableciendo el nivel deseado de participación para cada uno, incluyendo, empleados, clientes, accionistas, proveedores y sociedad.

Proceso de Materialidad

Su reporte de sostenibilidad incluye una matriz de materialidad que detalla gráficamente los principales temas materiales de la empresa; donde se identifican tanto aquellos relevantes para los grupos de interés como aquellos que reflejan los impactos económicos, sociales y

ambientales de la empresa. Asimismo, detalla las etapas de este proceso:

- 1) Identificación** de temas relevantes a través del diálogo con sus grupos de interés, benchmarking del sector y revisión de índices de sostenibilidad.
- 2) Priorización** : Tras el análisis de estos temas, de acuerdo con la frecuencia que el tema fue discutido entre las fuentes y su relevancia para el negocio, los temas consolidados se representaron en una matriz de priorización, considerando los siguientes criterios en cada eje: la influencia de la evaluación de los grupos de interés (empleados, clientes, inversionistas y la sociedad) y la relevancia para la gestión de la empresa (la continuidad del negocio, la imagen y la reputación, la estrategia, impactos regulatorios y visión a largo plazo).
- 3) Validación**: Los temas priorizados fueron discutidos y validados internamente por el Grupo de Trabajo de Reporte de Sostenibilidad y un foro de gobernanza y sostenibilidad dedicado a la implementación de mejores prácticas de información y transparencia. Como resultado se establecieron 23 temas materiales. Externamente estos temas fueron verificados por PwC, teniendo en base a la norma AA1000.

Posteriormente a la presentación de la matriz; el reporte se estructura en base a cada uno de los temas materiales, lo que provee efectividad y concisión al reporte.



Ambiente externo

El Ambiente Externo refiere a los cambios reales y potenciales, tendencias y perspectivas que podría afectar la estrategia y rendimiento de la empresa. Pueden incluir riesgos y oportunidades sociales, ambientales, normativos y comerciales. Anticipar y responder a las tendencias y las perspectivas externas pueden aumentar la resistencia y competitividad, y puede ayudar a establecer la dirección para una visión de sostenibilidad a largo plazo.

Hallazgos Claves

- | Los reportes más eficaces discuten el ambiente externo y presentan una comprensión de cómo este puede afectar su modelo y estrategia de negocios, por ejemplo, mediante la creación de nuevos riesgos y oportunidades de mercado.
- | Sin embargo, muchos reportes no proporcionan un análisis en profundidad de las tendencias de sostenibilidad, de mercado o de regulación relacionadas a sus negocios. A menudo la discusión es genérica y no proporciona suficiente visión estratégica.
- | Algunos reportes describen el proceso de análisis de las tendencias de sustentabilidad e informan las decisiones tomadas para dar respuesta a las mismas. Sin embargo, no presentan análisis de los riesgos y oportunidades consecuentes, ni los resultados obtenidos de la estrategia empresarial adoptada.

Recomendaciones

- | Llevar a cabo un análisis amplio y exhaustivo del ambiente externo, las tendencias y perspectivas de sostenibilidad, mercado y legislación. Usar el ambiente externo para informar la visión a largo plazo de la empresa y para la integración de la sostenibilidad en los modelos de negocios y estrategias.
- | En el reporte, discutir su respuesta corporativa a estas tendencias y perspectivas, incluyendo cómo varían según la región y la división de funcionamiento.
- | Describir las tendencias y perspectivas en el contexto de su estrategia empresarial, explicando cómo los planes de la compañía pueden dar respuesta a un riesgo u oportunidad.

Ambiente externo

I Buenas Prácticas



JJC CONTRATISTAS GENERALES

El reporte incluye una discusión relevante sobre cómo las tendencias de mercado (requisitos del cliente, cuestiones que afectan a la oferta y la demanda) - pueden afectar positivamente y negativamente - a la estrategia, el manejo del riesgo y el rendimiento de la empresa.



SCHNEIDER ELECTRIC

El reporte pinta un panorama detallado del ambiente externo en relación al cambio climático - presenta las tendencias en las emisiones de gases de efecto invernadero en Brasil, los patrones nacionales de consumo de energía, los reglamentos esperados, los competidores de mercado – para en secuencia presentar la estrategia de negocio de Schneider.



ENDESA

El informe de Endesa reconoce a la sostenibilidad como una oportunidad para el crecimiento futuro respecto a los diversos desafíos que afecta a su negocios y operaciones.

Describe el sector eléctrico en Chile por región, indicando que aspectos brindan riegos y oportunidades para Endesa. Se desarrolla una relación mercado/estrategia y riesgo en diversos aspectos analizados.

Equilibrio

Un reporte equilibrado es transparente en cuanto a los riesgos, éxitos, fracasos, y desafíos que una empresa enfrenta ahora y en el futuro. El reporte debe reflejar el rendimiento positivo como negativo durante el período de información para permitir una evaluación completa e imparcial por parte del lector.

Hallazgos Claves

- | Los reportes analizados tienden a concentrarse en las informaciones positivas, presentando al público los logros, metas alcanzadas y elogios. La falta de equilibrio perjudica la credibilidad de los reportes.
- | Los reportes más eficaces revelan riesgos para la sostenibilidad que suponen una amenaza para la empresa y su rentabilidad y presentan las metas no alcanzadas explicando las áreas de bajo rendimiento.
- | Hay empresas que no responden inquietudes de las partes interesadas en sus reportes, inclusive ignoran temas controversiales que pasaron por la prensa durante el periodo del reporte.

Recomendaciones

- | Utilizar el reporte para describir todos los riesgos materiales y desafíos que han surgido durante el período, así como las que puedan surgir en el futuro cercano. En caso de contar con otra publicación o website, ofrecer un link con la ubicación de la información.
- | Proporcionar detalles sobre los objetivos no alcanzados y áreas de bajo rendimiento, incluyendo el contexto y las medidas correctivas para asegurar un informe equilibrado.
- | Demostrar a través del informe el relacionamiento con las partes interesadas para responder a las preocupaciones en temas materiales.
- | Revelar la naturaleza y cuantía de las multas pagadas y el origen de las mismas, como las acciones que se han tomado para evitar su repetición. Además indicar cualquier litigio en curso explicando las funciones legales y posibles resultados financieros de los mismos para garantizar la coherencia con otras publicaciones de información corporativa.

Equilibrio

I Buenas Prácticas

Temas sobre el Reporte de Sostenibilidad 2013	Expectativas o Experiencias	Respuesta a las experiencias
Aspetos positivos del Reporte	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Aspetos negativos y desafíos de la Empresa	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
La RSE para San Miguel	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Prácticas buenas de operación	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Prácticas sostenibles	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Medio Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Medio Social	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Comunidad	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.
Logros y Desafíos	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. 	<ul style="list-style-type: none"> Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea transparente y que presente información relevante y que sea fácil de leer. Que el informe sea claro y conciso, que presente información relevante y que sea fácil de leer.

SAN MIGUEL

El reporte presenta el tratamiento de expectativas positivas y negativas de los grupos de interés, reflejando las críticas y el trato que se les da a las mismas.

Esta práctica demuestra el equilibrio en el tratamiento de los temas de relacionamiento con grupos de interés.

OBJETIVOS E METAS		INDICADORES	UNIDAD	VALOR	UNIDAD	VALOR
Objetivo 1	Meta 1.1	Indicador 1.1	Unidad 1.1	Valor 1.1	Unidad 1.2	Valor 1.2
Objetivo 2	Meta 2.1	Indicador 2.1	Unidad 2.1	Valor 2.1	Unidad 2.2	Valor 2.2
Objetivo 3	Meta 3.1	Indicador 3.1	Unidad 3.1	Valor 3.1	Unidad 3.2	Valor 3.2
Objetivo 4	Meta 4.1	Indicador 4.1	Unidad 4.1	Valor 4.1	Unidad 4.2	Valor 4.2

CEMIG

En 2014, el sector de energía eléctrica en Brasil sufrió mucha presión de la sociedad, principalmente, por causa de la crisis hidrológica, el uso de las Termoeléctrica y aumento de tarifas. En este contexto, CEMIG presenta un canal robusto de comunicación para recibir críticas y solicitud de información.

Se presenta con transparencia las metas no atendidas, incluyendo una explicación de las áreas de bajo rendimiento.

Objetivos y Metas

El informe describe en detalles el status del cumplimiento regulatorio, con multas, procesos, fiscalizaciones y multas recibidas durante el período.

Una narración de las metas no alcanzadas y discusión profunda de las áreas de bajo rendimiento como por ejemplo a respecto los accidentes y fatalidades. Esta práctica demuestra el equilibrio en el tratamiento de los temas de relacionamiento con grupos de interés.

ANGLOAMERICAN

El reporte describe en detalles el status del cumplimiento regulatorio, con multas, procesos, fiscalizaciones y multas recibidas durante el período.

Una narración de las metas no alcanzadas y discusión profunda de las áreas de bajo rendimiento como por ejemplo a respecto los accidentes y fatalidades. Esta práctica demuestra el equilibrio en el tratamiento de los temas de relacionamiento con grupos de interés.

Capacidad de síntesis

Capacidad de síntesis implica centrarse en la información y los mensajes más relevantes, y dar prioridad a la calidad sobre la cantidad. Es uno de los principios más difíciles de implementar efectivamente. Si un informe es redactado de manera concisa, puede mejorar la coherencia mientras se reduce la sobrecarga de información para los lectores.

Hallazgos Claves

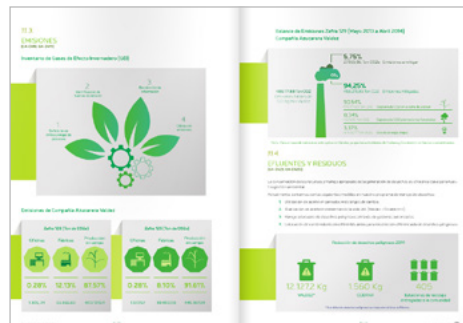
- | Los reportes mejor puntuados son significativos y relevantes para el lector sin dejar de ser concisos y enfocados. A veces, se utilizan documentos de resumen, para proporcionar una visión general aun más concisa.
- | A menudo, a pesar de su longitud, los informes no proporcionan información suficiente sobre temas materiales.
- | En la tentativa de integrar el informe de sostenibilidad con el informe anual, observamos un aumento del número de páginas, resultando en un informe combinado y no integrado.

Recomendaciones

- | Comprender las necesidades de información del público lector y asegurar que el informe satisfaga las necesidades.
- | Enfocar en temas materiales y evitar incluir información innecesaria.
- | Nombrar un editor para asumir la responsabilidad general de garantizar la capacidad de síntesis y el enfoque de la divulgación.

Capacidad de síntesis

I Buenas Prácticas



CODANA

Valdez Codana utiliza muchos gráficos en su reporte para presentar los datos e informaciones.

El reporte evita el exceso de divulgación o discusiones generales que no están directamente relacionados con las actividades de la compañía.



CERVECERIA HONDUREÑA

Se mantiene el formato basado en las 10 Prioridades de SABMiller, con muchas referencias al Reporte 2010-2011.

Cervecería Hondureña publica su reporte escrito en un lenguaje sencillo, con frases claras y organización en viñetas que permiten presentar la información del contenido en forma integral.



SIEMENS

Tanto en la versión en PDF como en el microsite hay un explicativo de como leer el reporte.

Son presentados diversos links a pagina web de Siemens nacional e internacional para direccionar el lector donde puede obtener más información en temas específicos. Esto contribuye a un reporte de tamaño razonable.

Gobernanza

Gobernanza se centra en cómo la empresa define su responsabilidad de gestión y supervisión para las actividades de sostenibilidad y su desempeño. La gobernanza en el ámbito de sostenibilidad debería ser una parte integral de la estructura general de gobierno corporativo, para demostrar un compromiso y liderazgo real desde la alta dirección de la compañía.

Hallazgos Claves

- | Los reportes más eficaces muestran cómo la compañía ha integrado la gobernanza de la sostenibilidad en su estructura general de gobierno corporativo, desde el consejo de directores. Hay evidencias que esta estructura funciona más allá de la función de sostenibilidad y típicamente incluye mecanismos de gobernanza regional y local.
- | Pocos reportes incluyen detalles específicos sobre las actividades de gobernanza de las Comisiones del Consejo de Directores, incluyendo las decisiones, acciones y resultados de las reuniones, y responsabilidades de los miembros del comité.
- | También son pocas las empresas que proporcionan detalles sobre las formas como el directorio y sus altos ejecutivos son remunerados o premiados por el logro de metas u objetivos de sostenibilidad.
- | La mitad de las empresas optan por el aseguramiento externo, utilizando la modalidad limitada por sobre la razonable.

Recomendaciones

- | Describir cómo la gobernanza de la sostenibilidad es estructurada para que esta este integrada en la gobernanza general de la organización. Asegurar de incluir una descripción clara del comité del directorio responsable por sostenibilidad. Presentar la frecuencia de las reuniones del comité de sostenibilidad, los temas discutidos y resultados claves.
- | Explicar los mecanismos de gobernanza de sostenibilidad y cómo se integran con la estructura general de gobierno corporativo.
- | Considerar la introducción de otras formas de rendición de cuentas externa, como los paneles de partes interesadas para desafiar y proporcionar escrutinio externo de su estrategia, desempeño y presentación de informes.
- | Considerar la eficacia de sus procesos de garantía y describirlos plenamente en su informe. Reportes eficaces tienen un enfoque combinado a la garantía con ambos proveedores de verificación internos y externos que trabajan en colaboración.
- | En caso de adoptar la verificación externa, definir el papel del verificador externo y su independencia, como así también el alcance, límites de compromiso y principales conclusiones de su informe. Asimismo, en caso de no optar por la verificación externa, explicar las razones de su decisión.

Gobernanza

I Buenas Prácticas

Consejo Desarrollo Sostenible

El Consejo de Desarrollo Sostenible, integrado por los gerentes de país y gerentes corporativos, propone la estrategia de sostenibilidad de Masisa de mediano y largo plazo, define políticas, programas y metas de trabajo para asegurar que Masisa siga estando al frente tecnológica, social, ambiental de clase mundial, identificando y evaluando acciones estratégicas y claves a los ejecutivos de Masisa y sus filiales en el cumplimiento de sus metas.

La Gerencia General de cada sub-gerencia las metas ambientales y sociales para su aprobación a nivel corporativo, e implementar los programas y los acciones para cumplirlos.

Quince veces al año, reúne una Asamblea Nacional con el Consejo de Desarrollo Sostenible de Masisa. Para asegurar el cumplimiento de sus metas, acciones y programas, define un calendario en los procesos de revisión independiente que el área de Auditoría realiza externamente.

El Consejo de Desarrollo Sostenible sesiona dos veces al año en las cuales se invita a participar a expertos de la sociedad civil para aportar con una visión externa a la estrategia de Masisa.

Hitos destacados Consejo Desarrollo Sostenible

- 2010: Se crea Consejo de Desarrollo Sostenible. Revisión de políticas y procedimientos de sostenibilidad. Definición de prioridades estratégicas para áreas Sostenibilidad ambiental y filiales inclusivas.
- 2011: Estrategia respecto de la Red de Voluntarios (ARSA) (Red de Voluntarios de Masisa) y desarrollo social.
- 2012: Definición de sus metas de Gestión de Recursos Humanos y desarrollo. Implementación de metas más alineadas con las metas del Consejo Mundial Empresarial para el Desarrollo Sostenible (WBCSD). Definición de políticas para participación con la Comunidad de Masisa.
- 2013: Metodología para desarrollar planes de desarrollo colaborativo de 10 años con expertos en todas las actividades y ampliar planes de desarrollo de sostenibilidad y otros. Se crean comités para cada nivel de gestión (masiva, regional y de cada empresa). Implementación de metas de los meses 2013.
- 2014: Revisión de resultados del comité de sostenibilidad de empresas. Se define procedimiento y ampliar acciones. Implementación de metas de los meses 2014.

Fundamentación de la Gobernanza

El Consejo de Desarrollo Sostenible, integrado por los gerentes de país y gerentes corporativos, propone la estrategia de sostenibilidad de Masisa de mediano y largo plazo, define políticas, programas y metas de trabajo para asegurar que Masisa siga estando al frente tecnológica, social, ambiental de clase mundial, identificando y evaluando acciones estratégicas y claves a los ejecutivos de Masisa y sus filiales en el cumplimiento de sus metas.

La Gerencia General de cada sub-gerencia las metas ambientales y sociales para su aprobación a nivel corporativo, e implementar los programas y los acciones para cumplirlos.

Quince veces al año, reúne una Asamblea Nacional con el Consejo de Desarrollo Sostenible de Masisa. Para asegurar el cumplimiento de sus metas, acciones y programas, define un calendario en los procesos de revisión independiente que el área de Auditoría realiza externamente.

El Consejo de Desarrollo Sostenible sesiona dos veces al año en las cuales se invita a participar a expertos de la sociedad civil para aportar con una visión externa a la estrategia de Masisa.

Hitos destacados Consejo Desarrollo Sostenible

- 2010: Se crea Consejo de Desarrollo Sostenible. Revisión de políticas y procedimientos de sostenibilidad. Definición de prioridades estratégicas para áreas Sostenibilidad ambiental y filiales inclusivas.
- 2011: Estrategia respecto de la Red de Voluntarios (ARSA) (Red de Voluntarios de Masisa) y desarrollo social.
- 2012: Definición de sus metas de Gestión de Recursos Humanos y desarrollo. Implementación de metas más alineadas con las metas del Consejo Mundial Empresarial para el Desarrollo Sostenible (WBCSD). Definición de políticas para participación con la Comunidad de Masisa.
- 2013: Metodología para desarrollar planes de desarrollo colaborativo de 10 años con expertos en todas las actividades y ampliar planes de desarrollo de sostenibilidad y otros. Se crean comités para cada nivel de gestión (masiva, regional y de cada empresa). Implementación de metas de los meses 2013.
- 2014: Revisión de resultados del comité de sostenibilidad de empresas. Se define procedimiento y ampliar acciones. Implementación de metas de los meses 2014.

MASISA

El Consejo de Desarrollo Sostenible, integrado por los gerentes de país y gerentes corporativos, propone la estrategia de sostenibilidad de Masisa de mediano y largo plazo; define políticas, programas.

El Consejo de Desarrollo Sostenible sesiona dos veces al año, en las cuales se invita a participar a expertos de la sociedad civil para aportar con una visión externa a la estrategia de Masisa.

GRUPO SANCOR SEGUROS

El reporte presenta claramente y con robustez, la estructura de gobierno de responsabilidad social, con la descripción de metodología de trabajo de cada uno de los responsables y sus relacionamientos.

El diagrama presentado refleja la transversalidad necesaria para la implementación de la estrategia de responsabilidad social empresarial adoptada por la empresa.

Gobernanza Corporativa

ALINHADA ÀS MELHORES PRÁTICAS DE GOBERNANÇA DE EMPRESAS E À TRANSPARÊNCIA COM TODOS OS PÚBLICOS DE INTERESSE

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

ALINHADA ÀS MELHORES PRÁTICAS DE GOBERNANÇA DE EMPRESAS E À TRANSPARÊNCIA COM TODOS OS PÚBLICOS DE INTERESSE

BANCO DO BRASIL

El Banco do Brasil tiene como desafío mejorar la gobernanza de sostenibilidad involucrando la alta administración para reforzar el compromiso del banco con el tema. Para ello, se institucionalizó que la prestación de cuentas anuales acerca del desempeño socio-ambiental del BB sea sometida al Consejo de Administración.

El reporte cuenta con verificación externa e interna.

Metas y compromisos

Metas y compromisos son los objetivos específicos y medibles de desempeño o acciones de gestión que la empresa se propone alcanzar en un determinado período, idealmente establecido para cada tema material. Son fundamentales en la implementación de la estrategia y permiten que se reporte anualmente el progreso. Cada vez más las empresas hacen conexión entre las metas y aspiraciones de largo plazo

Hallazgos Claves

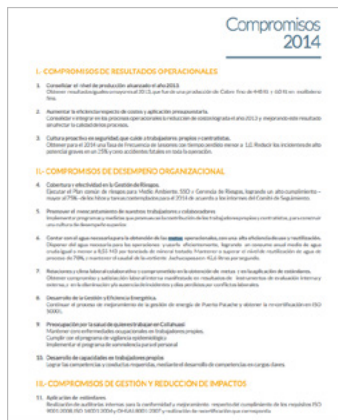
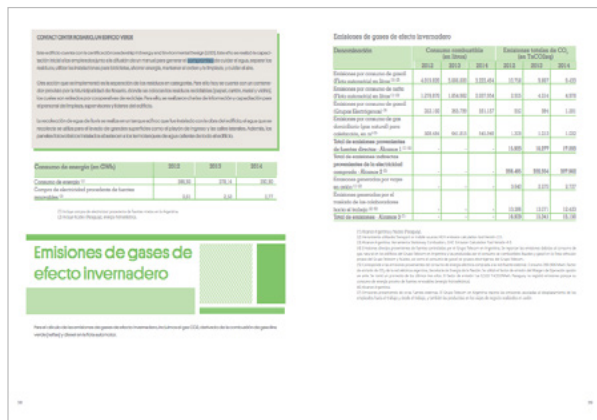
- | Informes eficaces muestran un claro vínculo entre objetivos, indicadores de desempeño y acciones de gestión para apoyar la implementación de los mismos.
- | Las metas de las empresas tienen un enfoque a corto plazo, por lo general de uno a dos años. Es difícil hacer una conexión con objetivos de largo plazo.
- | Algunas compañías no informan sobre los avances en contra de sus metas anteriores, y a menudo reportan solamente las metas alcanzadas.
- | Muchas empresas reportan compromisos futuros, sin embargo, es escasa la información de metas e indicadores específicos, medibles, alcanzables, realistas y limitado en el tiempo.

Recomendaciones

- | Asegurar que todos los temas materiales tengan metas medibles, abordar los impactos directos en las operaciones de la empresa así como los impactos de los clientes y proveedores en la cadena de valor más amplia, donde sea material.
- | Definir metas de largo y medio plazo junto con metas de corto plazo de modo que el lector puede ver un camino claro hacia un mejor desempeño. Para los temas más materiales, considerar el establecimiento de metas más exigentes, que requieren una respuesta más allá de lo usual. Estas metas pueden ayudar a fortalecer y movilizar a los empleados a hacer un esfuerzo adicional, asimismo elevando la escala e innovación de las soluciones.
- | Informar sobre los planes que se han desarrollado para alcanzar las metas, incluidos los recursos y cambios organizativos necesarios. Esto mejorará la transparencia, rendición de cuentas y credibilidad interna.
- | Informar sobre el progreso y el nivel de logro en contraste con los últimos objetivos, independientemente de los malos resultados. Esto ayudará a entregar un informe más equilibrado.

Metas y compromisos

I Buenas Prácticas



TELECOM

Como finalización de cada capítulo del reporte, se identifican, para los temas propios de dicho capítulo, los desafíos al origen del período reportado, su niveles de cumplimiento y las propuestas de gestión futura.

Esta identificación, relacionada con los temas de materialidad, permite una clara visión de la estrategia y proceso de gestión y compromiso con el tema.

COLLAHUASI

Una tabla con el estado de sus metas es presentada en cada capítulo.

El reporte presenta sus metas y compromisos del próximo año cubriendo más allá de los impactos directos de la empresa.

ADVICE

Establece los compromisos asumidos en el Reporte del año anterior y describe las acciones que fueron implementadas para dar cumplimiento a los mismos.

Establece, para cada Grupo de Interés, los compromisos y objetivos para el año siguiente.

Estrategia y motivaciones

La estrategia de sostenibilidad es un enfoque claramente articulado o plan para abordar los riesgos y oportunidades ambientales, financieros y sociales que son materiales para la empresa. Debe estar vinculada a una visión y misión, y proporcionar una explicación de cómo será la estrategia será implementada, incluyendo los objetivos y metas.

Hallazgos Claves

- | Los reportes más eficaces presentan una estrategia de sostenibilidad que apoya las actividades de la empresa, como por ejemplo la reducción de riesgos o el desarrollo de oportunidades a través de la innovación. La estrategia se apoya en un plan de ejecución detallado.
- | La mayoría de los informes presentan la estrategia de sostenibilidad, o estrategias múltiples en diversas áreas, sin embargo, no está claro como se implementan las mismas.
- | El vínculo entre la sostenibilidad y el desempeño financiero de las empresas no queda claro en los reportes. Falta definir mejor el Business Case.
- | Muchos reportes no incluyen la visión de sostenibilidad y en consecuencia no comunican la dirección o propósito de las acciones.

Recomendaciones

- | Identificar los resultados claves de sostenibilidad que la empresa quiere lograr y vincular con la estrategia de negocio. Describir cómo su estrategia de negocio y modelo de negocio se han adaptado para apoyar estos resultados.
- | Evitar limitar los resultados de sostenibilidad a la reducción de riesgos. Explicar como la estrategia presentada puede impulsar el valor de la empresa como por ejemplo, a través de la innovación.
- | Articular un modelo de negocio claro y específico para su empresa y el ambiente externo y hacer referencia a factores claves como la reducción de costos, junto con los beneficios esperados.
- | Mostrar cómo su estrategia aborda temas sociales más amplios, como la escasez de recursos y la degradación ambiental, la desigualdad y la salud humana.
- | Presentar qué tipo de negocio desea ser o llegar a ser. Esto ayudará a los lectores a comprender su propósito más allá de la generación de valor económico.

Estrategia y motivaciones

I Buenas Prácticas



REPSOL

La empresa muestra su estrategia de acción acorde a la sostenibilidad y los riesgos y oportunidades de su modelo de negocio

Una de las estrategias de la empresa es impulsar una estrategia baja en carbono, que presenta de forma detallada, incluyendo una narración de cómo se ejecuta la estrategia (por ejemplo: locación de recursos, objetivos, planes de acción, etc.) y resultados del Carbon Disclosure Project.

A continuación presentamos los riesgos comerciales asociados a las materias primas identificadas por la compañía en el TCA:

Ámbito material	Riesgo comercial	Descripción del riesgo	Nivel de riesgo
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio
• Recursos de materias primas	Disponibilidad limitada de recursos	Decisiones sobre el modelo de negocio que contemplen el uso de materias primas	Medio

ISAGEN

El reporte demuestra una comprensión de los riesgos principales y oportunidades y discute las implicaciones en el modelo de negocio.

Isagen no presenta una única estrategia, sino varias estrategias para cada tema material. Para cada una, establece metas y objetivos.



FIBRIA

Los pilares estratégicos de Fibria son excelencia operacional, crecimiento y diversificación los cuales se describen claramente con material infográfico.

Esta presente en todo el reporte una discusión sobre lucro admirable, mostrando la importancia de que los pilares estratégico incluyan las cuestiones sociales y ambientales que pueden influenciar la productividad, reducción de costos y brindar oportunidades de diversificar el negocio. Haciendo la conexión entre sostenibilidad y las cuestiones financieras.

El mapa de riesgo se centra en el cambio climático, que es crítico para esta industria.

Estrategia y motivaciones

Caso

NUTRESA Informe integrado 2014

Grupo Nutresa S. A. es la empresa líder en alimentos procesados en Colombia (59.6% participación de mercado) y uno de los jugadores más relevantes del sector en 15 países de América Latina. Tiene 7 Unidades de negocio: carnes frías, galletas, chocolates, café, helados, pastas y Tresmontes Lucchetti.

El integrar la sostenibilidad dentro de una organización comienza por el compromiso del la Alta Dirección para lograr implementarla de manera transversal. Entender los impactos y riesgos de las operaciones en materia económica, social y ambiental es crucial para tomar decisiones estratégicas y lograr así una empresa sostenible.

Prioridades de sostenibilidad

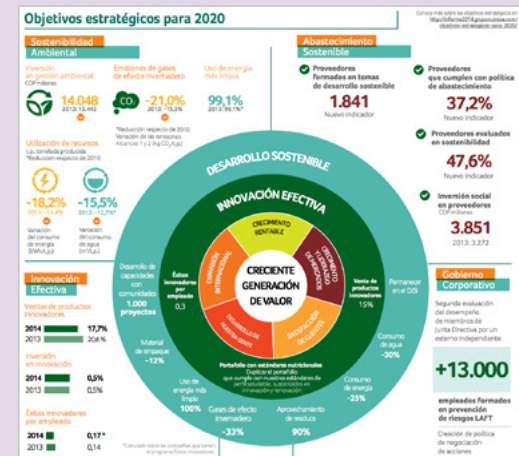
Grupo Nutresa describe sus objetivos estratégicos al 2020 y su estrategia

denominada “Creciente Generación de Valor” a cual está alineada a la misión de la empresa y a su filosofía; Además detalla la evaluación de riesgos de sostenibilidad.

Fruto de los diálogos con los grupos relacionados, Nutresa ha actualizado su matriz de asuntos materiales, así como su matriz de riesgos, identificando 13 asuntos más relevantes en materia de sostenibilidad. En base a éstos, Nutresa ha definido seis prioridades estratégicas en sostenibilidad: Gobierno corporativo, Nutrición y vida saludable, Sostenibilidad ambiental, Empleador y ciudadano responsable, Innovación efectiva y Abastecimiento sostenible.

Es importante destacar que el reporte detalla los hitos logrados por cada una de esta prioridades. Por ejemplo, con respecto a *Nutrición y Vida Saludable*; Grupo Nutresa realizó reformulaciones de reducción en 248 referencias en sodio, 140 en grasas trans, 99 en azúcar y 71 en grasa saturada. En el caso de *Abastecimiento Sostenible* se llevó a cabo un análisis de riesgos en sostenibilidad a 124 categorías de compras y se divulgó la política de derechos humanos a cerca de 900 proveedores de insumos y servicios.

Asimismo, el reporte muestra el desempeño durante el año 2014 en cada una de estas prioridades de sostenibilidad y su comparativo con el 2013. Estas prioridades de sostenibilidad, sirven además de hilo conductor en su informe integrado para abordar los temas más relevantes para el futuro del grupo.



Enfoque de Gestión

Enfoque de gestión describe los sistemas, controles y procesos en marcha en toda la organización para administrar y supervisar los asuntos materiales. Puede incluir el despliegue de marcos, directrices, herramientas reconocidas internacionalmente como sistemas y certificaciones de gestión, así como la participación de las partes interesadas, las actividades con los empleados, proveedores y clientes.

Hallazgos Claves

- | Los reportes más eficaces describen con detalle los sistemas y los procesos de gestión de temas materiales y y cómo la misma se apoya en el compromiso con los empleados, proveedores y clientes.
- | Mientras que muchas compañías explican su enfoque de gestión, es escasa la información sobre las herramientas, sistemas y procesos que guían la implementación de la estrategia.
- | Casi no hay información sobre los sistemas, procesos y controles sobre la información divulgada. Muy pocas empresas describen en sus reportes los procesos internos de recopilación de datos.
- | Por otra parte, algunas empresas no proporcionan información suficiente sobre el compromiso con los empleados, proveedores y clientes, lo que significa que es una visión limitada sobre la forma en que están influyendo en los impactos significativos más allá de sus operaciones directas.

Recomendaciones

- | Describir las herramientas, sistemas, controles y procesos que guían la implementación de la estrategia. Una lista exhaustiva no es necesaria, pero es importante proporcionar una visión justa y equilibrada de su enfoque de gestión, incluyendo las áreas y planes de mejora.
- | Mostrar cómo están involucrados sus empleados, proveedores y clientes de forma sistemática dentro de su estrategia de gestión, incrementando la capacidad de acción, innovación y creación de conciencia.
- | Mostrar cómo se inserta la sostenibilidad en todas las funciones de la empresa y forma parte de las responsabilidades asociadas a cada área de gestión.
- | Proporcionar información sobre sus procesos de recopilación de datos y los controles internos existentes sobre los mismos.

Enfoque de Gestión

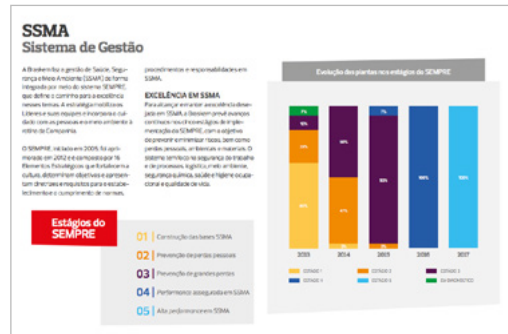
I Buenas Prácticas



ECOPETROL

El reporte explica cómo se abordan los temas directos a través del relacionamiento de empleados, cadena de abastecimiento y clientes, presentado indicadores de desempeño.

En línea con los resultados del análisis de materialidad, el reporte describe en detalles el sistema de gestión incluyendo certificaciones de sus instalaciones, como: ISO 9001, ISO 14001, ISO 26000, NTC GP 1000, OSHAS 18001, también sigue las directrices de la OCDE para empresas multinacionales y los principios del Pacto Global.



BRASKEM

Braskem posee un sistema propio para la gestión de salud, seguridad y medio ambiente, el SEMPRES. El reporte detalla el sistema, presenta el actual estatus de las instalaciones de la empresa y planes para mejorar.

El reporte presenta el impacto positivo que la innovación sustentable tuvo en las actividades de la empresa con sus clientes. También presenta como la sostenibilidad está siendo incorporada en la actividad de compras.



RÍMAC SEGUROS

Rímac seguros incluye en su reporte una descripción de su sistema de gestión de responsabilidad social basado en la Norma ISO 26000 y Pacto Global; así como su metodología de reporte en base al Global Reporting initiative (GRI).

Detalla su cadena de valor y los principales riesgos y oportunidades que enfrentan en materia de sostenibilidad, así como su progreso en cada uno de ellos.

También detalla la operativización de su gestión de responsabilidad social a través de un Comité de Responsabilidad Social y tres subcomités conformados por las principales gerencias de la empresa.

Desempeño

Medir y acompañar el desempeño es fundamental para demostrar progreso. Indicadores clave de desempeño (ICD) específicos y medibles deberían ser reportados para todos los temas materiales y deben ser diferenciados de otros indicadores. Los ICD ayudan a aumentar la comparabilidad y ofrecen una rendición de cuentas de modo que las tendencias de desempeño pueden ser monitoreadas y las acciones correctivas tomadas cuando es necesario.

Hallazgos Claves

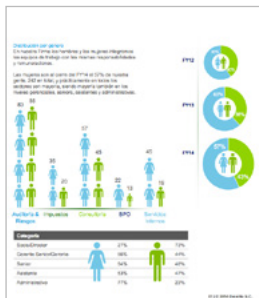
- | Los reportes más eficaces tienen ICD para todos los temas materiales, distinguiendo claramente indicadores que no son materiales. Los datos de los ICD se presentan sobre una escala de tiempo y una descripción de la tendencia de desempeño es dada como contexto.
- | Muchos reportes no diferencian entre indicadores materiales y no materiales. De igual forma, en muchos casos se evidencia la falta de indicadores para temas materiales. Puede ser que la gran cantidad de temas materiales dificulte proporcionar una amplio conjunto de ICDs.
- | La mayoría de las empresas se centran en indicadores que miden los valores absolutos, por ejemplo, la cantidad de agua consumidas o el número de personas capacitadas. Sin embargo, estas medidas significan poco para el lector sin tener una comprensión del contexto y no se indica si esas medidas son resultado de las intervenciones de gestión o corresponden a la eficacia de los procesos.

Recomendaciones

- | Desarrollar al menos un ICD por temas material y seguir el progreso a través del tiempo para que las tendencias de desempeño sean visibles - por lo menos cada dos años. Es recomendable seguir indicadores establecidos por el sector industrial al cual la empresa pertenece.
- | La narrativa que acompaña debe ser específica y equilibrada, sobre todo si los resultados han estado por debajo de las expectativas.
- | Distinguir claramente ICD materiales de otros indicadores y considerar maneras de hacerlo más enfocados en resultados y menos en procesos. Alinear ICD tanto como sea posible con los resultados financieros utilizando el mismo alcance y distribución.
- | Siempre que sea posible, contextualizar los ICDs materiales relacionándolos con los límites ecológicos, límites planetarios, y preocupaciones sociales. Esto puede ayudar a mejorar la comprensión de los resultados.

Desempeño

I Buenas Prácticas



DELOITTE

El reporte incluye una narración clara de las tendencias de desempeño y un énfasis en todos los aspectos materiales.

Para varios indicadores son presentados tres años de desempeño, posibilitando ver la evolución de la compañía.



CERRO MATOSO

La empresa muestra en un gráfico fácil de comprender, cuales fueron los retos colocados el año anterior, y de estos, cuales fueron alcanzados y cuales no lograron implementar. También presenta los retos desde el 2012, dando al lector una clara visión de las tendencias. Es transparente con las metas no alcanzadas, lo que aumenta la credibilidad del reporte.



CONCHA Y TORO

Concha y Toro presenta indicadores mas allá de la influencia directa de la empresa, como por ejemplo para la cuestión material de los envases y materiales de embalaje. El reporte presenta una descripción detallada de cómo la gestión de los proveedores de material influyó el desempeño de la empresa.

Accesibilidad

Accesibilidad se refiere a la facilidad para encontrar el reporte en la página principal de la web corporativa, así como la disponibilidad de información en múltiples formatos adecuados para diferentes lectores. La accesibilidad es un elemento muy importante de la experiencia del lector, ya que evalúa el primer contacto con el mismo.

Hallazgos Claves

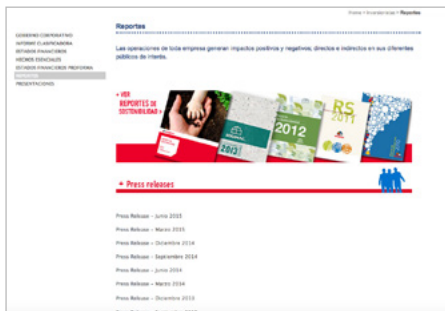
- | La forma de acceso más eficaz del lector a los informes de la empresa es a través de la página web corporativa principal.
- | Hay empresas que proporcionan formatos múltiples de los reportes que se adaptan a las necesidades de los diferentes grupos de interés, incluyendo los informes resumen, centros de datos y hojas de cálculo Excel, casos de estudio en video, entrevistas y reportajes.
- | Algunos reportes no ofrecen fácil acceso a sus informes en la página principal de la web corporativa y sólo tienen formato PDF disponible.
- | El índice GRI no siempre se utiliza en todo su potencial. Existen casos donde el direccionamiento al lector no es específico para encontrar la información del indicador, sino que se lo dirige a grandes secciones del informe.

Recomendaciones

- | Publicar el reporte en el sitio web o al menos mostrar un enlace destacado en las secciones pertinentes del sitio web (por ejemplo, en las secciones sobre la sostenibilidad, relaciones con los inversores o “Quiénes somos”). Toda la información de apoyo para el informe, como los informes de resumen y notas de prensa debe ser de fácil acceso también.
- | Tener un reporte PDF disponible para descarga y hacer uso de otros formatos que mejor satisfacen las necesidades de las partes interesadas donde hay demanda. Por ejemplo, como parte de un proceso de participación de los interesados pueden ser consultados sobre que formatos prefieren.
- | Para aquellos informes que auto-declaran niveles de aplicación del GRI, incluir en el reporte un índice GRI con precisión, para que se pueda acceder fácilmente a la información.

Accesibilidad

I Buenas Prácticas



CH SODIMAC

Es sencillo llegar al reporte a través de la web, hay un link para la página de inversionistas donde están listados todos los reportes junto con los press releases.

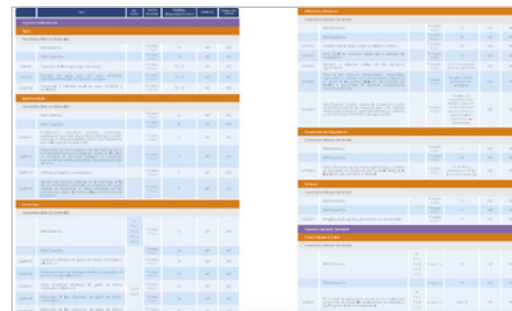
Se puede acceder al PDF, al reporte en línea, los capítulos individuales y a una versión interactiva. Además, algunas partes del reporte están en video.

El reporte tiene al final un índice tipo GRI, al inicio utiliza un índice detallado del alcance del texto.



CO INDUSTRIAS LA CONSTANCIA

El reporte de sostenibilidad esta claramente anunciado en la página web principal de La Constancia. En el “banner” abre directamente el micrositio, que da acceso al formato via web o al PDF que se puede descargar.



VE TASA

Tasa publica un resumen de 8 páginas con los datos claves de sostenibilidad.

El reporte contiene un índice GRI específico que hace referencias a páginas específicas donde está la información y mejora la visibilidad de los indicadores GRI.

Accesibilidad

Caso

Cervecería Hondureña Reporte de Sostenibilidad 2012-2013

Cervecería Hondureña S.A., CHSA, es subsidiaria de BevCo, con sede en las Islas Vírgenes Británicas, propietaria del 99.6% de las acciones; el porcentaje restante corresponde a inversionistas nacionales y extranjeros. A su vez, BevCo pertenece a SABMiller plc. El giro económico de la Empresa es la producción, envasado, comercialización y distribución de cervezas, bebidas carbonatadas, jugos y té. CHSA distribuye sus productos por medio de 14 centros de distribución. Cuenta con dos subsidiarias locales que generan parte de las materias primas para sus procesos: Azucarera del Norte (AZUNOSA) y Plásticos Industriales (PLIHSA).

En términos de accesibilidad el reporte de Cervecería Hondureña es accesible desde la web inicial de la empresa. Tiene un índice inicial bastante detallado; así como un Índice GRI donde se pueden encontrar las páginas donde cada tema e indicadores son reportados dentro del documento. El reporte está dividido en base a las 10 prioridades de desarrollo sostenible de SAB MILLER. En cada una de ellas se muestran datos claves de manera gráfica y de fácil lectura. Además de la versión online, tiene una versión impresa y código QR desde su página web.

**Reporte de Sostenibilidad
2012, 2013**



**Reporte de Sostenibilidad 2010,
2011**



Para más información visitar nuestro
Reporte de Sostenibilidad.



Arquitectura de contenido

Arquitectura de contenido se refiere al diseño, la estructura y la facilidad de navegación a lo largo de un reporte desde la perspectiva del lector. Estas características mejoran la comprensión de los usuarios y proporciona coherencia a un reporte.

Hallazgos Claves

- | Los reportes eficaces utilizan un diseño gráfico consistente en todo el reporte que facilita el lector a encontrar información que necesita rápidamente. Estos reportes también tienen dispositivos que facilitan la navegación en todo el informe.
- | Algunos reportes no adoptan una jerarquía de información consistente, que significa que la información no está organizada y es difícil de localizar, leer y entender.
- | Muchos reportes no utilizan el contenido de índice en todo su potencial y no incorporan la funcionalidad interactiva en sus informes en PDF.

Recomendaciones

- | Considerar las diferentes expectativas en la modalidad de lectura del reporte por los grupos de interés, contemplando tanto a aquellos que realicen una lectura rápida como otros que lo hagan en forma exhaustiva.
- | Utilizar diseños y colores coherentes en secciones similares, como también encabezados y subtítulos para indicar una jerarquía clara de contenidos. Incluir párrafos introductorios para comunicar mensajes claves de cada tema. Esto ayudará a mejorar la experiencia del lector, captando mejor su atención y facilitando su acceso a la información de mayor interés.
- | Crear un índice exhaustivo de contenido para promover una visibilidad completa del informe y su contenido.
- | Incorporar la funcionalidad interactiva en el informe en PDF, como pestañas horizontales o verticales, para ayudar a los lectores a navegar entre las secciones y encontrar el contenido dentro del reporte.

Arquitectura de contenido

I Buenas Prácticas

Reporte de Sostenibilidad 2012/2013

INDICE

d. Dimensiones de la empresa (2.3)
2012 y 2013 (en millones de Nueva moneda)

	2012	2013
Calificación total	14%	12%
Deuda	1,521.0	1,214.7
Patrimonio neto	718.0	717.0
Ventas netas	2,297.6	2,399.2
Activos netos	3,262.0	2,232.0
Nº de colaboradores	10,941	12,712
Propiedad intelectual	Financiero: 99.80% Operativo: 0.20%	99.80% 0.20%
Propiedad física	0.20%	0.20%

Mayor información en:
Financiera: <http://www.ferreyros.com/colaboradores/informacion-financiera>
Operativa: <http://www.ferreyros.com/colaboradores/informacion-operativa>
Servicios: <http://www.ferreyros.com/colaboradores/informacion-servicios>

e. Valor económico creado y distribuido (2MA EC, EC1)

	2012	2013
Valor económico creado	3,302,228	1,367,796
Valor económico distribuido	329,102	237,893

FERREYROS

El reporte tiene una clara jerarquía de la información para ayudar a la lectura rápida; y utiliza títulos, subtítulos; así como llamativos y claros párrafos introductorios.

El reporte usa características interactivas tales como funciones de búsqueda que ayuden al lector a acceder directamente al contenido que le interesa conocer.

En la versión en PDF, hay un índice en el canto superior derecho que permite que el lector cambie directamente de capítulos.

07.1 Retención de Talento

Por tercer año consecutivo CEMEX fue seleccionada como "Mejor Empresa para Trabajar" de República Dominicana en su categoría, de acuerdo a la Revista Mercado.

INDICE Y ECONOMÍA

El índice de retención de talento de CEMEX Dominicana se mantuvo estable en 2013, con un 100% de retención de talento en el sector de construcción.

CEMEX DOMINICANA

El reporte cuenta con una buena estructura de contenido, con capítulos debidamente presentados de acuerdo al orden establecido al inicio del reporte.

El reporte claramente diferencia entre tipos de contenido (como partes narrativas, casos de estudios, citas, gráficos y estadísticas) y en cada nuevo capítulo presenta un breve resumen de los principales resultados.

INDICE

PRINCIPALES INDICADORES 6

MENSAGEM DA ADMINISTRAÇÃO A BRF 12
14

CAPITAL INTELLECTUAL 36

CAPITAL FINANCEIRO E CONSTRUÍDO 42

BRF

Las secciones del reporte tienen una estructura clara y consistente; con colores diferentes en los capítulos, así como un diseño gráfico que hace que la información sea organizada.

El reporte resalta información clave apropiadamente y brinda referencias externas para más información detallada (ej. links a documentos en web).

BRF hace que la información clave sea fácil de encontrar. El índice es detallado y luego en las primeras paginas presentan los principales números.

REFLEXIONES

La información es el oxígeno de nuestra economía. En el mundo actual donde lo intangible es, en promedio, 80% del valor de mercado de una empresa¹, la divulgación del desempeño social y ambiental se convierte en esencial. Además de corregir las fallas del mercado, la comunicación de la información socio-ambiental impulsa la gestión comercial de estos activos. Cuando la empresa hace el ejercicio de recopilar datos y prácticas, comienza el seguimiento de los mismos mejorando el rendimiento de su gestión, reduciendo riesgos e identificando oportunidades.

¹ Ocean Tomo, Ocean Tomo's Intangible Asset Market Value Study, 2013.

“

La conexión entre el desempeño de sostenibilidad y la creación de valor empresarial tiene que ser más explícita.

La implementación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible fortalecerá y promoverá la necesidad de las empresas de reportar su desempeño en sostenibilidad. El sector privado debe unirse a la acción colectiva para abordar algunos de los retos sociales más urgentes a través de sus modelos de negocio. Por tener una economía basada en recursos naturales, este reto es aún más crucial para las empresas operando en Latinoamérica.

Reporting Matters América Latina tiene como objetivo establecer una línea base de rendimiento a través de la práctica de los reportes de sostenibilidad de las empresas pertenecientes a los diez miembros de la Red Global del WBCSD de América Latina. Buscamos proveer recomendaciones para la mejora de la comunicación y ofrecer un conjunto de ejemplos inspiradores que puedan estimular el intercambio de las mejores prácticas y apoyar el compromiso con el desarrollo sostenible con el fin de hacer frente a las necesidades y retos de los negocios y las sociedades en que operan.

Nuestra investigación muestra

Los resultados del análisis de materialidad a menudo no se reflejan en el contenido incluido en el reporte. Muchas compañías realizan la identificación de asuntos materiales a través de un cuidadoso y efectivo proceso, pero dentro del reporte incluyen en la misma medida el desarrollo de cuestiones materiales como otras. Esto disminuye significativamente la eficacia y capacidad de síntesis del reporte, desperdiciando la oportunidad de una mejor utilización del análisis de materialidad.

La tendencia a publicar información financiera junto a la de sostenibilidad está presente en Latinoamérica, con un 20% de los informes con títulos que hacen referencia a la integración. Sin embargo, la conexión entre el desempeño de sostenibilidad y la creación de valor empresarial tiene que ser más explícita.

Otro hallazgo interesante es que el 43% de las empresas aplican verificación a sus reportes, lo cual comparado con el resultado del WBCSD de 91%²,

² Reporting Matters 2015, WBCSD.

resulta bajo. Sin embargo, la variedad de tamaños de las empresas en este estudio es más amplia que en el estudio global. Al mismo tiempo que analizamos reportes de grandes multinacionales, se incluyen también reportes de subsidiarias y medianas empresas, donde el costo-beneficio de una verificación externa puede no ser tan claro.

Entendemos que es importante que el reporte sea escrito de manera que la experiencia del lector sea la mejor posible. Para lo cual, deben ser concisos, fáciles de navegar, informativos y desarrollados en orden claro y lógico.

Esperamos que este informe ayude a las empresas a entender mejor cómo están reportando en nuestra región y que esto, a su vez, pueda mejorar la calidad de la comunicación de sostenibilidad en América Latina. Nuestro objetivo es contribuir a la mejora de la eficacia de los reportes de sostenibilidad a través del compromiso de empresas con sus partes interesadas. Esperamos que beneficie a nuestros miembros y a toda la comunidad empresarial.

SABER MÁS

La herramienta SDG Compass fue desarrollada por el WBCSD, GRI y el Pacto Global de las Naciones Unidas para guiar a las empresas en cómo alinear sus estrategias y medir sus contribuciones para el alcance de los objetivos del desarrollo sostenible (ODS). La guía presenta cinco pasos para ayudar a las empresas a maximizar su contribución a la ODS. El SDG Compass se encuentra en www.SDGCompass.org, el sitio web dedicado que contiene numerosos recursos, incluyendo un inventario de indicadores corporativos existentes y un inventario de herramientas de negocios mapeados contra los ODS.

ANEXOS

I LISTA DE LOS REPORTES REVISADOS

I EMPRESA	I PAÍS
Acindar	Argentina
Arcor	Argentina
Banco Supervielle	Argentina
Cervecería y Maltería Quilmes	Argentina
DirecTV	Argentina
Dow	Argentina
Edesur	Argentina
EY	Argentina
Gas Natural Fenosa	Argentina
Grupo Sancor Seguros	Argentina
Holcim	Argentina
La Rural	Argentina
Ledesma	Argentina
Manpower	Argentina
Mastellone Hnos	Argentina
Minera Alumbreira	Argentina
Molinos Rio de La Plata	Argentina
Nidera	Argentina
Odebrecht	Argentina
Petrobras	Argentina

I EMPRESA	I PAÍS
Profertil	Argentina
Renault	Argentina
San Miguel	Argentina
Securitas	Argentina
Siemens LA	Argentina
Skanska LA	Argentina
T.G.N.	Argentina
Telecom	Argentina
Telefónica	Argentina
Unilever	Argentina
Abril	Brasil
Alcoa	Brasil
Allianz	Brasil
Ambev	Brasil
AngloAmerican	Brasil
ArcelorMittal	Brasil
Banco do Brasil	Brasil
Banco Votorantim	Brasil
Basf	Brasil
Bayer	Brasil

I EMPRESA	I PAÍS
BNDES	Brasil
Boticário	Brasil
Bradesco	Brasil
BrasilKirin	Brasil
Braskem	Brasil
BRF	Brasil
Caixa	Brasil
Cemig	Brasil
Coca-Cola	Brasil
CPFL Renováveis	Brasil
Dow	Brasil
Ecofrotas	Brasil
Eletronuclear	Brasil
Eletrobras	Brasil
Eletronuclear	Brasil
EY	Brasil
Fibria	Brasil
Furnas	Brasil
GE	Brasil
Gerdau	Brasil
Grupo BB e Mapfre	Brasil

I LISTA DE LOS REPORTES REVISADOS

I EMPRESA	I PAÍS
Itaú	Brasil
KPMG	Brasil
Maggi	Brasil
Monsanto	Brasil
Natura	Brasil
Petrobras	Brasil
Pirelli	Brasil
Raízen	Brasil
Renova Energia	Brasil
Santander	Brasil
Schneider	Brasil
Siemens	Brasil
Souza Cruz	Brasil
Supergasbras	Brasil
Suzano	Brasil
Syngenta	Brasil
TIM	Brasil
TV Globo	Brasil
Unilever	Brasil
Vale	Brasil
Votorantim	Brasil
Walmart	Brasil
ACHS	Chile

I EMPRESA	I PAÍS
Aguas Andinas	Chile
AngloAmerican	Chile
Antofagasta	Chile
Araucana	Chile
Arauco	Chile
Banco Estado	Chile
BCI	Chile
Caja de Compensación Los Andes	Chile
CAP	Chile
CCU	Chile
Codelco	Chile
Colbún	Chile
Collahuasi	Chile
Concha y Toro	Chile
Chilectra	Chile
Emiliana	Chile
Enami	Chile
Endesa	Chile
Energis	Chile
Enjoy	Chile
Escondida	Chile
Essbio	Chile
Falabella	Chile

I EMPRESA	I PAÍS
Gerdau	Chile
Itaú	Chile
Latam	Chile
Masisa	Chile
Metro	Chile
Mutual	Chile
Paris	Chile
Santander	Chile
Scotiabank	Chile
Sodimac	Chile
Sura	Chile
Telefonica	Chile
Tottus	Chile
Transelec	Chile
Transportes Bolivar	Chile
Argos	Colombia
Banco Colombia	Colombia
Bavaria	Colombia
Celsia	Colombia
Cemex	Colombia
Cerrejon	Colombia
Cerro Matoso (BHP Billiton)	Colombia
Corona	Colombia

I LISTA DE LOS REPORTES REVISADOS

I EMPRESA	I PAÍS
Ecopetrol	Colombia
Grupo Sura	Colombia
Holcim	Colombia
ISA	Colombia
Isagen	Colombia
Nutresa	Colombia
Seguros Bolívar	Colombia
Terpel	Colombia
CODANA	Ecuador
Pronaca	Ecuador
San Carlos	Ecuador
Industrias La Constancia	El Salvador
Cervecería Hondureña	Honduras
FICOHSA	Honduras
Asociación Popular de Ahorros y Préstamos	República Dominicana
CEMEX Dominicana	República Dominicana
Alicorp	Perú
Backus	Perú
BCP	Perú
Celepsa	Perú
Cía Minera Antamina	Perú
Cía Minera Milpo	Perú

I EMPRESA	I PAÍS
Cía. Minera Yanacocha	Perú
Cía. Minera Poderosa	Perú
Contugas	Perú
Cosapi	Perú
Ferreyros	Perú
Gold Fields	Perú
Grupo Centenario	Perú
Grupo Graña y Montero	Perú
JJC Contratistas	Perú
Kimberly-Clark Perú	Perú
Pacasmayo	Perú
Pacifico	Perú
Petroperú	Perú
Prima AFP	Perú
PwC	Perú
Repsol Perú	Perú
Rimac	Perú
Scotiabank Perú	Perú
Southern Copper	Perú
Tasa	Perú
Tramarsa	Perú
Unacem	Perú
Unicon	Perú

I EMPRESA	I PAÍS
Advice	Uruguay
ANCAP	Uruguay
Carle & Andrioli	Uruguay
Conaprole	Uruguay
Cutcsa	Uruguay
Deloitte Uruguay	Uruguay
Ducsa	Uruguay
Fucac	Uruguay
LQSA	Uruguay
Pronto!	Uruguay
Tres Cruces	Uruguay
UPM Forestal Oriental	Uruguay

I GLOSARIO DE TÉRMINOS

1I Alcance y Cobertura

ALCANCE – se define como la gama de asuntos de sostenibilidad tratados en un reporte.

COBERTURA – se define como el conjunto de entidades (por ejemplo, subsidiarias, empresas conjuntas, operaciones de subcontratación, etc.) cuyo desempeño está representado dentro del reporte. Al establecer la cobertura del reporte, una organización debe considerar la gama de entidades sobre las que se ejerce el control (a menudo referido como la cobertura de la organización y por lo general vinculadas a las definiciones utilizadas en los reportes financieros) y sobre el cual ejerce influencia (a menudo llamada la cobertura operacional).

2I Aseguramiento

Aseguramiento por lo general describe los métodos y procesos empleados por un tercero, para evaluar los contenidos del reporte, tanto sobre su desempeño, así como sus sistemas subyacentes, datos y procesos en base a criterios y estándares, con la finalidad de aumentar la credibilidad del contenido público. El proceso de aseguramiento incluye la comunicación de los resultados del mismo en una carta o declaración de aseguramiento.

VERIFICACIÓN RAZONABLE – es un concepto relacionado a la acumulación de evidencias necesarias para que el profesional pueda llegar a conclusiones sobre la información de un asunto considerado en su conjunto. Para poder expresar una conclusión positiva dentro de un proceso de aseguramiento razonable, es necesario que el profesional obtenga evidencia suficiente y adecuada, como parte de un proceso iterativo y sistemático de participación.

VERIFICACIÓN LIMITADO – es la naturaleza, oportunidad y alcance de los procedimientos para la recolección de evidencia suficiente y apropiada en un aseguramiento donde el nivel de participación es deliberadamente limitado con respecto a un proceso de aseguramiento razonable.

VERIFICACIÓN EXTERNO – este aseguramiento es realizado por una persona de una organización independiente a la empresa.

3I Auditoría interna

La auditoría interna es una actividad de aseguramiento objetivo e independiente, diseñada para añadir valor y mejorar las operaciones de una organización. Ayuda a una organización a cumplir sus objetivos aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión de riesgos, control y gobernanza.

4I Cadena de valor

El término cadena de valor se utiliza para describir el ciclo de vida *upstream* y *downstream* de un producto, proceso o servicio, incluyendo el abastecimiento de materiales, la producción, el consumo y los procesos de eliminación / reciclaje.

ACTIVIDADES UPSTREAM – incluyen las operaciones que se relacionan con las etapas iniciales de la producción de un bien o servicio, es decir, el abastecimiento de materiales, procesamiento de materiales y las actividades de los proveedores.

ACTIVIDADES DOWNSTREAM – incluye operaciones que se relacionan con la transformación de las materias en un producto terminado y la entrega al usuario final, es decir, transporte, distribución y consumo.

I GLOSARIO DE TÉRMINOS

5I Contenido

EXCESO DE CONTENIDO – es una gran cantidad de información sobre los asuntos materiales identificados y/o información irrelevante que no está relacionada con los asuntos materiales de la empresa.

FALTA DE CONTENIDO – es una importante falta de información sobre los asuntos materiales identificados.

6I Global Reporting Initiative (GRI) Directrices

GRI G3 – La Guía G3 se compone de dos partes:

- | Parte 1 - Definición del contenido, cobertura y calidad del reporte de sostenibilidad, ofrece orientación sobre cómo reportar.
- | Parte 2 – Contenidos básicos, ofrecen orientación sobre los contenidos de un reporte de sostenibilidad: apartados, enfoques de gestión e indicadores de desempeño.

NIVELES DE APLICACIÓN – indican el grado en que las Directrices G3 o G3.1 se han aplicado en los reportes no financieros.

Comunican cuáles contenidos se han abordado de las Guías. Los niveles de aplicación tienen por objeto reflejar el grado de transparencia frente a la Guía del GRI en los reportes.

GRI G4 – es la versión más actualizada de la Guía GRI, lanzado en abril de 2013. Las principales diferencias con la versión G3.1 incluyen: una mayor atención a la materialidad y los impactos de la cadena de suministro; la sustitución de los niveles de aplicación (A,B

y C) por dos niveles “de conformidad” (“esencial” y “exhaustivo”); la introducción de nuevos contenidos básicos sobre la gobernanza; y requisitos para describir el proceso utilizado para definir el proceso de identificación de aspectos y asuntos materiales.

Opciones de conformidad:

- | Esencial: por cada aspecto material identificado, la organización debería reportar al menos un indicador y los enfoques de gestión.
- | Exhaustivo: por cada aspecto material identificado, la organización debe revelar todos los indicadores relacionados con el aspecto material y los enfoques de gestión.

7I Gobernanza

La gobernanza de la organización es el sistema por el cual una organización toma e implementa decisiones para lograr sus objetivos.

GOBERNANZA INTERNA – es la existencia de acuerdos sólidos de gobierno de la organización, incluido una estructura organizativa clara, líneas bien definidas de responsabilidad, procesos eficaces de gestión de riesgos, mecanismos de control y las políticas de remuneración.

GOBERNANZA EXTERNA – es donde los grupos de interés externos tienen incidencia para garantizar procesos adecuados de gobierno en una organización empresarial. Algunos de los controles de gobierno externos clave pueden incluir regulaciones gubernamentales, exposición a los medios, la competencia del mercado, las actividades públicas de adquisición, difusión pública y la evaluación de los estados financieros.

I GLOSARIO DE TÉRMINOS

8I Indicador clave de desempeño (ICD)

Un indicador clave de desempeño es un indicador cuantificable que una empresa utiliza para medir y comparar su desempeño en los asuntos materiales identificados con la finalidad de cumplir con objetivos y metas específicos.

9I Información no financiera

La información no financiera es la información que incorpora una amplia gama de asuntos existentes más allá de las variables tradicionales que son consideradas dentro del proceso de toma de decisiones de inversión. Factores no financieros ASG (ambientales, sociales y de gobierno) pueden ser cuantitativos o cualitativos e incluyen aspectos asociados a desarrollo sostenible, comportamiento ético y de gobierno corporativo, tales como la gestión de la huella de carbono de la empresa y sistemas establecidos la rendición de cuentas.

10I Impactos

LOS IMPACTOS DIRECTOS – son el resultado de actividades asociadas a la gestión de negocios en organizaciones que son propiedad o controlados por la empresa.

LOS IMPACTOS INDIRECTOS – son los impactos sobre el medio ambiente y la sociedad de las actividades upstream y downstream, que no son resultados directos de las operaciones o proyectos de la empresa; a veces conocidos como los impactos de segundo o tercer nivel.

11I Reporte combinado

Un reporte combinado es un reporte que combina el contenido de un reporte de sostenibilidad (es decir, contenido ambiental y social) con el reporte anual tradicional (es decir, de contenido financiero); donde la información relacionada a la sostenibilidad generalmente sólo se incluye en un capítulo específico del reporte.

12I Reporte integrado

Un reporte integrado es una comunicación concisa sobre cómo la estrategia, desempeño, gobernanza y proyectos de una empresa, en el contexto de su ambiente externo, lleva a la creación de valor en el corto, mediano y largo plazo. Un reporte integrado debe ser preparado de acuerdo con el Marco del International Integrated Reporting Council's Framework.

I RECONOCIMIENTO

Esta publicación es una iniciativa conjunta entre los diez miembros latinoamericanos de la Red Global del World Business Council for Sustainable Development (WBCSD). Es el producto de un proyecto de 9 meses. Nos gustaría agradecer a todas las personas que contribuyeron, en particular, quienes han sido fundamentales en la entrega de esta publicación:

Junta Editorial

Tatiana Botelho, CEBDS
Holly Jones, CEDES
Cecilia Rizo Patrón, Perú 2021

ACCION

Silvia Bravo

CEADS

Sebastian Bigorito
Ana Muro

CEMDES

Jimmy Andrade
Graciela Valarezo

CEBDS

Marina Grossi
Ana Carolina Szklo
Fernanda Gimenes
Tatiana Botelho
Sueli Mendes
Lucas Paulio

CECODES

Santiago Madriñán
Jaime Moncada
Alejandra Parada

CEDDS

Manuel Valdez
Milagros De Camps

CEDES

Holly Jones

DERES

Eduardo Shaw

FUNDAHRSE

J. Roberto Leiva
Arelly Maldonado Ferrera

PERÚ 2021

Henri Le Bienvenu
Cecilia Rizo Patrón

WBCSD

Anais Blasco

Equipo de investigadores

José Miguel Yturralde – YPSYLON; Eveline Vasquez; María José Maldonado; Alejandro DiNatale y María Gabriela Castro – Metanoia; Alejandro Vanrell – Deloitte Uruguay; Carlos Ascencio, Elena Fernández, Gabriela López, Emilio Sánchez - ESEN: Escuela Superior de Economía y Negocios; Bruno Debenedetti, Diana Bernaldes Wuan, Elizabeth Cordova Alvarado, Rebeca Calderón Sáenz, Janeth Cochachin Ramírez, Kelly VillaTejada, Edison Tabra Ochoa, Evelyn Vidal Sandoval - PUCP: Maestría en Derecho de la Empresa

Diagramación

Igraficci

Revisión de Texto

Soluciones Sustentables
Manuel Valdez

Exención de Responsabilidad

El análisis general así como la identificación de las buenas prácticas en los diferentes temas responde a la información surgida de los reportes analizados, siendo estos de acceso público y no debiendo entenderse como una opinión del WBCSD ni de sus capítulos regionales respecto al desempeño de las empresas.

I PATROCINADORES

Master



Oro



Plata



I COLABORADORES

